



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO – L'AQUILA

VERBALE D'INTESA IN MERITO AI CRITERI PER LA COPERTURA DEI POSTI DI DSGA

L'Anno 2021 il giorno 12 ottobre, alle ore 17:00 si sono incontrati in videoconferenza, in sede di negoziazione decentrata a livello regionale, la delegazione di parte pubblica ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali F.L.C.- C.G.I.L., C.I.S.L.-SCUOLA, U.I.L.-SCUOLA, S.N.A.L.S. CONF ASAL e GILDA-UNAMS firmatarie dei contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Scuola, per un confronto urgente in relazione alla modalità di copertura dei posti di DSGA che, alla data odierna, risultano ancora vacanti e/o disponibili nelle Scuole di ogni ordine e grado della Regione Abruzzo.

Le parti,

premessi e considerati che:

- Alla data del 12.10.2021 - dopo aver esperito la procedura di cui all'art.14 del CCNI del 8 luglio 2020- risultano vacanti e/o disponibili nella Regione Abruzzo in istituti scolastici normo-dimensionati n.13 posti di direttore dei servizi generali ed amministrativi così ripartiti: per la provincia di Pescara n. 7 posti; per la provincia di Chieti n. 2 posti e per la provincia di Teramo n. 4 posti;
- Il Decreto Ministeriale n. 94 dell'8 agosto 2020 ha previsto che per l'anno scolastico 2021/2022 le assunzioni dei direttori dei servizi generali e amministrativi sono effettuate sulla base delle graduatorie del concorso di cui all'articolo 1, comma 605, della legge 27 dicembre 2017 n. 205;
- Nella Regione Abruzzo i candidati presenti nelle graduatorie di merito sono risultati in numero pari a n. 2 unità assunte a tempo indeterminato con decorrenza 01/09/2021 e la graduatoria del predetto concorso in questa Regione risulta esaurita;
- Al DSGA sono attribuite le funzioni direttive ed apicali del personale amministrativo dell'istituzione scolastica e che la presenza del DSGA è indispensabile per la predisposizione e l'adozione di tutti gli atti amministrativo - contabili dell'istituzione scolastica, di cui alcuni di imminente scadenza;
- Pervengono dai Dirigenti Scolastici della Provincia Teramo numerose richieste di indicazioni per ovviare alla carenza di DSGA al fine di assicurare il corretto funzionamento delle istituzioni scolastiche, da ultimo con nota formale assunta al prot. n. 9950 del 6/10/2021;
- La mancata adozione degli atti relativi all'ordinaria amministrazione da parte del DSGA appare preclusiva del corretto funzionamento delle istituzioni scolastiche ed educative e preclude la regolare erogazione del servizio scolastico non solo per gli aspetti contabili finanziari dell'attività amministrativa delle scuole, ma ancor più per gli aspetti relativi alla tutela della salute ed agli adempimenti connessi all'attuale emergenza epidemiologica da COVID-19;
- L'emergenza sanitaria da COVID-19 determina attività imprescindibili per garantire la sicurezza e la salute di tutti i componenti della comunità scolastica e, segnatamente: acquisto di dispositivi di protezione e materiale per l'igiene individuale e degli ambienti; acquisto dei dispositivi di aereazione e ventilazione; acquisti di macchinari vari per pulizie, etc;
- È necessario assicurare l'ordinato e corretto avvio dell'anno scolastico ed al tempo stesso garantire la regolare erogazione del servizio scolastico e lo svolgimento dello stesso in sicurezza;
- L'articolo 14 del CCNI del 8 luglio 2020 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22 fornisce

indicazioni per la copertura di posti disponibili e/o vacanti di DSGA a seguito delle operazioni di mobilità e di utilizzazione ed assegnazione provvisoria;

- L'esperimento delle procedure sopra richiamate in Abruzzo non ha esaurito tutte le esigenze di copertura dei posti di DSGA vacanti e/o disponibili, lasciandone ben 13 scoperti;
- Il Ministero dell'Istruzione in data 18 settembre 2020 ha sottoscritto con le organizzazioni sindacali di comparto un verbale d'intesa, per l'a.s. 2020/21, che fornisce indicazioni volte ad ovviare alla carenza di personale da utilizzare nel profilo professionale di direttore dei servizi generali ed amministrativi, qualora residuino posti all'esito delle procedure di cui all'articolo 14 del citato CCNI ed individua in ordine sequenziale di priorità, categorie di destinatari che possano assumere l'incarico di DSGA;
- E' stato attivato un tavolo nazionale di confronto tra il Ministero e le Organizzazioni Sindacali anche per quest'anno scolastico 2021/2022, avente ad oggetto la stessa materia;
- Nelle more della formalizzazione dell'Intesa sulla copertura dei DSGA a livello nazionale tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali, sono state fornite indicazioni in sede di Conferenza di servizio del 7 ottobre 2021 da parte del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione agli Uffici Scolastici regionali;
- Si ritiene di dover utilizzare i criteri e le modalità già definite nell'intesa indicata in premessa, anche per l'anno scolastico 2021/2022 in considerazione dell'indifferibile urgenza di coprire i posti vacanti in una situazione di conclamata emergenza epidemiologica da COVID-19

concordano quanto segue:

ferma restando la preventiva applicazione degli istituti previsti dell'articolo 14, del CCNI del 8 luglio 2020 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22, alla luce di quanto rappresentato in premessa, in via eccezionale ed esclusivamente per il corrente anno scolastico 2021/22, l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo procede alla copertura dei predetti posti, in ordine di priorità, previa pubblicazione di un Avviso di disponibilità sul sito dell'USR e degli Ambiti Territoriali Provinciali e dei relativi contestuali interpellati, con le modalità di seguito indicate:

- 1) In base ai criteri e alla procedura di cui all'art. 14, del CCNI del 8.07. 2020, mediante provvedimento di utilizzazione di personale appartenente al profilo professionale di assistente amministrativo di altra provincia dello stesso USR o, in subordine, di altro USR;
- 2) Mediante affidamento in reggenza di posti di DSGA di istituzioni scolastiche normodimensionate a DSGA di ruolo in servizio nelle scuole viciniori, secondo la normativa vigente;
- 3) Mediante conferimento di incarico ad assistenti amministrativi immessi in ruolo a decorrere dall'a.s. 2020-21 che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili, il cui servizio è valido ai fini del periodo di prova qualora non già terminato;
- 4) Mediante conferimento di incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo che già abbiano svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2019/2020 e che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili, a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);
- 5) Mediante conferimento di incarico ai candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che abbiano già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2019/2020, che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti) e che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.
- 6) Mediante conferimento di incarico ai candidati inseriti nelle graduatorie di merito del concorso indetto con DDG n. 2015 del 20 dicembre 2018, prioritariamente dello stesso USR e, in subordine, di altro USR;
- 7) Mediante conferimento di incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo che, già nominati o

chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili;

- 8) Mediante conferimento di incarico ai candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.

I RAPPRESENTANTI DI PARTE PUBBLICA

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Antonella Tozza



I RESPONSABILI DEGLI AA.TT.PP.

Dr. Massimiliano Nardocci



Dott.ssa Maristella Fortunato




Dott.ssa Paola Iachini



I RAPPRESENTANTI DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI REGIONALI

FLC-CGL



CISL-Scuola



UIL- Scuola

SNAL-CONFSAL



GILDA - UNAMS

