



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il Dirigente: Mario TRIFILETTI

Ai Dirigenti di seconda fascia di ruolo
del Ministero dell'istruzione e del merito
appartenenti all'Area Funzioni centrali

e ai Dirigenti di cui all'art. 19, comma 5-bis, D.lgs. 165/2001

*A mezzo pubblicazione sui siti Web
dell'USR per la Puglia e del Ministero dell'istruzione e del merito*

OGGETTO: Avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio VI (Ambito territoriale di Lecce) dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

Si rende nota la disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio VI (Ambito territoriale di Lecce) dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, le cui competenze e corrispondente posizione retributiva sono riportate nell'Allegato 1.

Si avvia, quindi, la procedura per il conferimento dell'incarico dirigenziale richiamato, mediante pubblicazione del presente avviso sul sito dell'USR per la Puglia e sul sito internet del Ministero dell'istruzione e del merito, ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, D.lgs. 165/2001, in materia di pubblicità della vacanza delle posizioni dirigenziali. In conformità a quanto previsto dal paragrafo 4, punto 11, della Direttiva prot. AOGABMI n. 5 del 05.01.2021, l'avviso resterà in pubblicazione per almeno 10 giorni.

Considerate le specifiche competenze dell'Ufficio VI, con il presente avviso si procede all'acquisizione delle manifestazioni di interesse al conferimento dell'incarico, interpellando allo scopo, contestualmente:

A) ai sensi dell'art. 19, comma 5, D.lgs. 165/2001, i dirigenti di seconda fascia appartenenti al ruolo del Ministero dell'istruzione e del merito – Area Funzioni centrali, con la precisazione che, in applicazione del paragrafo 4, punto 5, della citata Direttiva 5/2021, “*I dirigenti con incarico nelle strutture amministrative dell'Amministrazione centrale e periferica per poter presentare una manifestazione di interesse ad altro incarico devono aver svolto, al momento della pubblicazione dell'interpello, l'incarico in corso per almeno un anno e sei mesi, a meno che non venga rilasciato preventivamente un nulla osta alla presentazione della candidatura dal Direttore generale (...) di riferimento*”;

Via S. Castromediano, 123 - 70126 BARI

Tel. 080 5506 111 - E-mail: direzione-puglia@istruzione.it - PEC: drpu@postacert.istruzione.it - Sito WEB: <http://www.pugliausr.gov.it>
Rif.: Vitantonio Mastrangelo - vitantonio.mastrangelo1@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

B) ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.lgs. 165/2001 nonché del paragrafo 4, punto 6, della citata Direttiva 5/2021, i dirigenti non appartenenti al ruolo dei dirigenti del Ministero dell'istruzione e del merito – Area Funzioni centrali, purché dipendenti delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. 165/2001 ovvero di organi costituzionali, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti.

Gli interessati possono presentare la propria manifestazione di interesse per l'incarico compilando il modello di cui all'Allegato 2 che deve essere trasmesso esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo drpu@postacert.istruzione.it **entro le ore 23.59 del 07.12.2023, indicando come oggetto della PEC: “Candidatura Avviso disponibilità posto dirigenziale Ufficio VI (Ambito territoriale di Lecce)”.**

Il modello di cui all'Allegato 2 deve essere sottoscritto con firma digitale oppure con firma autografa e corredato da:

- *curriculum vitae*, dettagliato, datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione che tutte le informazioni indicate nel *curriculum* medesimo corrispondono al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- dichiarazione circa l'assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità, in conformità alla normativa in tema di anticorruzione (v. Allegato 3, da compilare);
- copia del documento d'identità in corso di validità;
- nulla osta del Direttore generale di riferimento, nelle ipotesi previste dal paragrafo 4, punto 5, della citata Direttiva 5/2021 (v. *supra*, punto A).

Ogni candidatura pervenuta con modalità e termini diversi da quelli sopra indicati è considerata inammissibile.

L'incarico, che avrà durata triennale, sarà conferito, ai sensi dell'art. 19, comma 1, D.lgs. 165/2001, sulla base della valutazione, effettuata da una Commissione appositamente nominata, dei *curricula* presentati dai candidati e dell'esito di un colloquio sostenuto dai medesimi.

In particolare, la Commissione valuterà i *curricula*, attribuendo a ciascun candidato un massimo di 50 punti, secondo i criteri di seguito indicati, conformi a quanto previsto dall'art. 19, comma 1, D.lgs. 165/2001 e dal paragrafo 6, punti 6 e 7, della citata Direttiva 5/2021:

1) attitudini e capacità professionale del dirigente e suo percorso formativo, rilevati dal *curriculum vitae*;

2) specifiche conoscenze e competenze organizzative possedute, capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali interni ed esterni dimostrate nell'ambito delle precedenti esperienze professionali, con particolare rilievo per le collaborazioni maturate negli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica del Ministero dell'istruzione e del merito, avuto riguardo alla conoscenza del territorio di pertinenza della funzione;

3) esperienza nella gestione di ambiti di attività rilevanti e diversificati con apporti innovativi;



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

4) attitudine alla direzione di *team* e all'attuazione di progettualità ampie, con particolare esperienza nella gestione di progetti complessi, desumibili dal *curriculum vitae*;

5) esperienze di direzione e di organizzazione maturate, eventualmente anche all'estero, sia presso il settore privato che presso amministrazioni pubbliche, desumibili dal *curriculum vitae* e coerenti in modo diretto o, in subordine, anche mediato con l'incarico da conferire, tenuto conto di natura e caratteristiche degli obiettivi prefissati per tale incarico e complessità della struttura interessata dal medesimo.

6) risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e relativa valutazione.

Fino a 15 candidati che, all'esito della valutazione dei *curricula*, avranno conseguito i punteggi più alti, nonché gli eventuali candidati classificati a pari merito con il quindicesimo, saranno ammessi a sostenere un colloquio finalizzato – come previsto del paragrafo 7, punto 2, lettera e) della citata Direttiva 5/2021 – a valutare la loro attitudine e la loro capacità professionale in relazione agli obiettivi prefissati. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato sulla base del colloquio sarà pari a 50 punti.

Sulla base del punteggio complessivo (valutazione del *curriculum* e colloquio) conseguito da ciascun candidato, la Commissione procederà ai sensi del paragrafo 6, punto 5, ultimo periodo, della citata Direttiva 5/2021, affinché lo scrivente, tenuto anche conto del principio di rotazione, possa conferire l'incarico in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe SILIPO