



## **Allegato 1**

### **UFFICIO IV - "Ufficio per lo studente, l'integrazione e la partecipazione - Ambiti Territoriali di Alessandria e Asti"**

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia C, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015

COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte).

Integrazione studenti nel contesto scuola. Educazione alla salute. Applicazione art. 9 CCNL comparto scuola. Disagio socio-relazionale-ambientale. Cittadinanza e orientamento al successo formativo. Educazione fisica, motoria e sportiva. Cinema, teatro e musica; didattica museale; linguaggi creativi.

L'ambito territoriale di Alessandria/Asti svolge le seguenti funzioni:

- a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la Direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
- e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) stato di integrazione degli alunni immigrati;
- g) utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;
- h) raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
- i) raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
- j) cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali.

### **Ufficio VII - "Ambito Territoriale di Novara"**

LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia C, di cui al decreto del Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 6 marzo 2015  
COMPETENZE (estratto del D.M. n. 920 del 18 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio 319, con il



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**DIREZIONE REGIONALE**

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)  
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/  
CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M\_PI ; AOODRPI

quale è stata disposta l'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte).

L'ambito territoriale di Novara svolge le seguenti funzioni previste nell'art. 3 del D.M. del 18.12.2014

- a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la Direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
- e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) stato di integrazione degli alunni immigrati;
- g) utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;
- h) raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
- i) raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
- j) cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali.

