



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale

Prot. MI.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

- A tutti i Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato del ruolo del Ministero dell'Istruzione
- Ai Dirigenti Amministrativi e Tecnici in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia

AVVISI PUBBLICI CONTESTUALI

In applicazione del comma 1 bis dell'art. 19 del d.lgs. n.165/2001, si rende noto che a partire dal **5 aprile 2021** cesserà la reggenza conferita sul posto dirigenziale non generale **vacante** dell'**Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia** dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, le cui competenze sono determinate dal D.M. n. 913 del 18.12.2014, pubblicato nel S.O. alla G.U. n. 91 del 20.04.2015.

Con il presente Avviso **si procede contestualmente all'acquisizione delle seguenti manifestazioni di disponibilità: 1) Avviso** per il conferimento a un Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato del ruolo del Ministero dell'Istruzione dell'incarico dirigenziale di titolarità dell'Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia, ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del d.lgs n.165/2001 e, nel caso di esito negativo del 1) Avviso, **2) Avviso** per il conferimento dell'incarico di reggenza a un Dirigente Amministrativo o a un Dirigente Tecnico, in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia.

Pertanto sono indette contestualmente due distinte procedure di valutazione comparativa, in successione cronologica tra loro, la seconda delle quali sarà attivata soltanto in caso di esito negativo della prima:

1) AVVISO PUBBLICO, rivolto a tutti i Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato del ruolo del Ministero dell'Istruzione, di disponibilità dell'incarico di **titolarità** dell'**Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia**. La retribuzione di posizione, parte fissa e parte variabile, corrisponde alla "posizione D", di cui al alla graduazione delle funzioni dirigenziali non generali del Ministero dell'Istruzione (DCD 6 marzo 2015 n. 11),

e, nel caso di esito negativo del predetto Avviso 1), alla luce di motivazioni specifiche che saranno rappresentate agli Organi di controllo,

2) AVVISO PUBBLICO, rivolto ai Dirigenti Amministrativi e ai Dirigenti Tecnici in servizio a tempo indeterminato e determinato presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, di disponibilità dell'incarico di **reggenza** dell'**Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia**. L'incarico di reggenza sarà retribuito con l'indennità di reggenza da definire annualmente in sede di contrattazione integrativa nazionale. L'incarico di reggenza avrà la durata di otto mesi.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE di cui all'Avviso 1) e all'Avviso 2).

È possibile inviare la propria manifestazione di disponibilità per l'incarico di titolarità (Avviso 1)) oppure per l'incarico di reggenza (Avviso 2)) **entro dieci giorni dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito internet del Ministero dell'Istruzione**. Gli interessati dovranno compilare l'allegato modello per la manifestazioni di interesse (allegato 1), sottoscriverlo con firma digitale oppure sottoscriverlo con firma autografa e, dopo averlo trasformato in formato pdf, allegare ad esso la fotocopia di un valido documento di identità. Dovranno in ogni caso allegare alla domanda: il proprio curriculum vitae dettagliato e aggiornato, che attesti le esperienze professionali svolte e il possesso dei titoli, con specifico riferimento ai predetti criteri di valutazione. Il curriculum vitae deve contenere la dichiarazione che tutte le



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale

informazioni indicate nel medesimo corrispondono al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, dovrà essere sottoscritto con firma digitale oppure con firma autografa e dovrà essere trasformato in formato pdf e allegato.

L'invio deve avvenire esclusivamente tramite la propria casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: drfr@postacert.istruzione.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato: "incarico UAT Gorizia". Farà fede la data di spedizione rilevabile dalla PEC. Si precisa che non saranno prese in considerazione le candidature che dovessero pervenire oltre il suddetto termine di scadenza. L'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si rammenta che l'eventuale selezione non determina in nessun caso diritto al conferimento dell'incarico, che è comunque subordinato al buon esito del controllo preventivo da parte della competente Sezione di controllo della Corte dei Conti per il Friuli Venezia Giulia. L'incarico diverrà efficace previa registrazione degli organi di controllo.

Qualora pervenga più di una domanda, la valutazione delle candidature sarà effettuata, sulla base dell'esame dei curricula pervenuti, da parte di un'apposita Commissione nominata dal Direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE di cui all'Avviso 1) e all'Avviso 2)

L'incarico di titolarità oppure di reggenza a domanda saranno conferiti sulla base dei criteri di cui all'art. 19, comma 1, del d.lgs n.165/2001 e della Direttiva del Ministero dell'Istruzione n. 5 del 5 gennaio 2021, relativa alle modalità e ai criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali del Ministero dell'Istruzione, di seguito indicati: a) natura e caratteristiche degli obiettivi prefissati; b) complessità della struttura interessata; c) attitudini e capacità professionale del dirigente e suo percorso formativo, rilevati dal curriculum vitae; d) specifiche conoscenze e competenze organizzative possedute, capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali interni ed esterni dimostrate nell'ambito delle precedenti esperienze professionali; e) esperienza nella gestione di ambiti di attività rilevanti e diversificati con apporti innovativi; f) attitudine alla direzione di team e all'attuazione di progettualità ampie, con particolare esperienza nella gestione di progetti complessi, desumibili dal curriculum vitae; g) esperienze di direzione e di organizzazione maturate, eventualmente anche all'estero, sia presso il settore privato che presso amministrazioni pubbliche, desumibili dal curriculum vitae e coerenti in modo diretto o, in subordine, anche mediato con l'incarico da conferire; h) risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e relativa valutazione; i) rotazione degli incarichi, in linea con quanto previsto in tale ambito dal Ministero dell'Istruzione. Ai fini della rotazione degli incarichi si terrà conto dei criteri previsti dalla "Direttiva in materia di rotazione ordinaria del personale", adottata dal Ministro dell'Istruzione con prot. n. 4 del 5.01.2021.

3) AVVISO DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REGGENZA D'UFFICIO

Qualora non pervenissero manifestazioni di disponibilità né per l'incarico di titolarità (Avviso 1)) né per l'incarico di reggenza (Avviso 2)), l'incarico di reggenza sarà conferito **d'ufficio** a uno dei Dirigenti Amministrativi o a uno dei Dirigenti Tecnici a tempo indeterminato o determinato in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, tenendo conto del criterio della rotazione degli incarichi di cui alla Direttiva prot. 4 del 5.01.2021 e sulla base di una motivata valutazione comparativa tra le esigenze di funzionalità di tutti gli Uffici e Posizioni dirigenziali tecnico-ispettive e le eventuali esigenze individuali dei Dirigenti nell'espletamento dell'incarico aggiuntivo di reggenza dell'Ufficio IV.

La procedura per l'individuazione del destinatario della Reggenza d'Ufficio, non essendo disciplinata dalla Direttiva n. 5 del 5.01.2021, sarà la seguente:

- a) Nomina di una Commissione presieduta dal Direttore generale dell'Ufficio scolastico regionale e composta da due Dirigenti esterni all'Ufficio e da un Segretario verbalizzante, che procederà ai colloqui con i Dirigenti Amministrativi e Tecnici a tempo indeterminato o determinato in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia;



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale

- b) Redazione da parte della Commissione di un verbale con le risultanze dei colloqui e con la proposta di una rosa di tre nominativi ai quali conferire l'incarico di reggenza d'Ufficio.
- c) Conferimento dell'incarico di reggenza d'Ufficio, comunicazione all'interessato e invio agli Organi di controllo.

Allegato 1 modello per la manifestazioni di interesse di cui agli Avvisi 1) e 2)

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornire agli interessati a partecipare al presente Avviso le informazioni circa il trattamento dei dati personali che li riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - Dipartimento per il Sistema educativo di Istruzione e Formazione, viale Trastevere, 76/a, 00153 ROMA. Il Soggetto che esercita le funzioni del Titolare è il Direttore generale dell'USR per il Friuli Venezia Giulia, pec: drfr@postacert.istruzione.it, al quale gli interessati si potranno rivolgere per esercitare i loro diritti.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso il Gabinetto del Ministro. Email: rpdi@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati richiesti nella manifestazione di disponibilità al conferimento dell'incarico è connesso al corretto espletamento della presente procedura comparativa.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento (UE) 2016/679. Le norme di legge di riferimento sono contenute nell'art. 19 "incarichi di funzi oni dirigenziali" del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e ss.mm. e il., recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Obbligo di conferimento dei dati

I dati conferiti dai soggetti partecipanti alla selezione hanno natura obbligatoria per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'impossibilità di partecipare e di dare corso alla presente procedura.

Destinatari del trattamento

I dati trattati non costituiranno oggetto di diffusione e potranno essere comunicati o resi accessibili, esclusivamente per le finalità illustrate, legate allo svolgimento di procedura comparativa nei casi e alle condizioni previste dalla Legge.

Tali dati personali, una volta acquisiti dall'interessato unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, possono essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti:

- dipendenti dell'USR FVG e del Ministero dell'istruzione autorizzati al trattamento dei dati personali;
- soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

I dati trattati non saranno oggetto di trasferimento verso paesi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di Legge.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare la conferma dell'esistenza dei dati personali, l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento, la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati, il periodo di conservazione, la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali, il diritto di opporsi al loro trattamento, il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE n. 679/2016.