

**CONVENZIONE**  
**CIG n. Z9423F27A0**

tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale (D.G.) per il personale scolastico, di seguito denominato M.I.U.R., con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Direttore Generale della D.G. per il personale scolastico, dott.ssa Maria Maddalena Novelli, e la **ARCIDIOCESI DI BOLOGNA** della C.E.I. riconosciuta giuridicamente con Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO n. 473 del 01/12/86 C.F. 92017140374 con sede in BOLOGNA Via Altabella n. 6 e di seguito denominata Arcidiocesi, rappresentata da Sua Eccellenza Mons. Matteo Maria Zuppi munito di potere di rappresentanza della Diocesi;

**PREMESSO** che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica delineati:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione dal D.P.R. 11/02/2010 e dal Regolamento recante le Indicazioni Nazionali adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) dal D.P.R. 20/08/2012 che reca le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), e rappresenta, inoltre, l'esigenza di realizzare anche per gli insegnanti di Religione delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che modifica la precedente Intesa del 14 dicembre 1985 di cui al D.P.R. 16 dicembre 1985 n. 751, già modificata con D.P.R. 23 giugno 1990 n. 202, e che rende esecutiva l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) e la Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.) per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche. In particolare, prevede, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole

statali di ogni ordine e grado (punto 4.4.), l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la Conferenza Episcopale Italiana e il Ministero;

**VISTO** il D.P.R. 20/08/2012 che dà esecuzione alla citata Intesa del 28/06/2012 riguardo la necessità, ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, di collaborazione tra la Conferenza Episcopale Italiana e il Ministero, nel rispetto delle competenze;

**VISTA** la L. 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti), che prevede all'art.1, co.124 che *"Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

**VISTA** la C.M. n. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R., la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15 luglio 1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

**VISTE** le note circolari prot. n. AOODGPER 1094 del 29 gennaio 2009 e n. AOODGPER 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta C.M. n.18/2002;

**VISTI** il progetto, il programma e il preventivo di spesa per un'iniziativa di aggiornamento residenziale proposto con nota n.309/18 datata 02/03/2018 dalla Arcidiocesi di Bologna dal titolo **"La Caritas come stile. Il contributo dell'IRC nella formazione alla gratuità"**, destinato a numero 60 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado;

**CONSIDERATO** che ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa, nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, gli Ordinari diocesani di Bologna, Piacenza, Fidenza, Parma, Reggio Emilia-Guastalla, Modena-Nonantola, Carpi, Imola, Cesena-Sarsina, Faenza-Modigliana, Forlì-Bertinoro, Rimini, Ravenna-Cervia, Ferrara-

Comacchio, San Marino e Montefeltro hanno delegato l'Ordinario diocesano di Bologna per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione;

**CONSIDERATO** che tale iniziativa risulta essere inserita nel Piano complessivo delle attività di aggiornamento e formazione proposta dalla CEI con nota prot. n. 195/2018 del 27/03/2018, da realizzare con le risorse finanziarie dell'Esercizio Finanziario 2018;

**CONSIDERATO** che il Gruppo di lavoro costituito con D.D.G. per il personale scolastico n. 584 del 11/04/2018 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della C.M. n. 367 del 22 novembre 1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

**CONSIDERATO** che, in conformità con la C.M. n. 18/2002 e con le note circolari prot. n. AOODGPER 1094 del 29 gennaio 2009 e n. AOODGPER 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra M.I.U.R. e soggetto proponente;

**CONSIDERATO** che tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata:

- ai sensi dell'art. 63 (*Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*) co. 2, lett. b), num. 2) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" che sostituisce l'art.57, co.2, lett. b) del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163, abrogato dal 19-04-2016 per effetto dell'art. 217 del D.Lgs.50/2016;

- per la particolare specificità della materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che al punto 4.4. prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra M.I.U.R. e C.E.I.;

- poiché il soggetto proponente è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n. 18/2002 a gestire le attività di cui trattasi e, comunque, ha ricevuto l'approvazione della C.E.I. per l'iniziativa proposta;

- poiché nel piano delle proposte della C.E.I. e nella nota di accoglimento del M.I.U.R. AOODGPER. 23716 del 17-05-2018 il soggetto proponente è espressamente indicato tra gli Enti il cui progetto risulta da realizzare;

**CONSIDERATO** che tutte le iniziative formative approvate nel Piano complessivo trovano copertura per l'Esercizio Finanziario 2018;

**VISTA** l'autocertificazione datata 18/05/2018, prodotta dal Vescovo di Bologna, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, modificato dalla L. 12/11/2011 n. 183, nella quale

S.E. Mons. Matteo Maria Zuppi in qualità di Vescovo di Bologna dichiara di essere legale rappresentante della Diocesi di Bologna;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO**

#### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1** - Il M.I.U.R. affida al soggetto proponente l'incarico di realizzare la seguente attività di aggiornamento **“La Caritas come stile. Il contributo dell'IRC nella formazione alla gratuità”**. L'attività di cui sopra è descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 2** – Il soggetto proponente si impegna ad effettuare presso la sede Centro Tabor-Fondazione Auxilium in via Gaiato, 92 - Cap 41026, a Pianelli-Pavullo del Frignano (MO) l'attività descritta nell'allegato A, il cui svolgimento è fissato dal giorno 28 al giorno 30 novembre 2018. Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I.U.R. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi, rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I.U.R. per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

**ART. 3** - L'Ufficio Scolastico Regionale (U.S.R.) per la Emilia Romagna ove è la sede del corso è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

**ART. 4** - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I.U.R., per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è completamente gratuita.

**ART. 5** - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I.U.R. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di **€ 13.000,00 (tredicimila/00)** IVA inclusa, ove dovuta. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore al numero dei docenti originariamente previsti, l'importo sarà decurtato di **€ 140,00 (centoquaranta/00)** per ogni docente in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

**ART. 6** - Il pagamento sarà effettuato al termine dell'attività di aggiornamento di cui all'art. 1, previa presentazione della seguente documentazione:

- nulla osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. territoriale competente;
- rendicontazione delle spese effettivamente sostenute dalla Arcidiocesi, secondo le specifiche diciture dei titoli di spesa del preventivo allegato alla presente Convenzione;
- giustificativi di pagamento delle spese effettivamente sostenute e rendicontate, per le quali si chiede il rimborso a saldo;
- relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare ed effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. competente, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il personale scolastico.

**ART. 7** - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il personale scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 1331/2, direttamente al soggetto proponente mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. **IT02S0200802513000003103844** intestato alla Arcidiocesi di BOLOGNA presso la Banca UNICREDIT filiale di BOLOGNA – Via Rizzoli, 34 – CAP 40125.

**ART. 8** – Il soggetto proponente si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 – art. 3 – comma 8 e della Legge 17/12/2010 n. 217 - art. 6 – comma 4.

**ART. 9** - Il M.I.U.R. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria “terzi” sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

**ART. 10** - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I.U.R., che potrà disporre per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al

soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

**ART. 11** – Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I.U.R. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

**ART. 12** - La presente Convenzione, mentre è impegnativa per il soggetto proponente sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I.U.R. soltanto dopo che avrà ottenuto le approvazioni e registrazioni del relativo Decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

**ART. 13** – In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I.U.R. e uno dal soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

**ART. 14** – La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso secondo quanto stabilito dagli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/86. Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del soggetto proponente, così come ogni altro onere fiscale.

Roma, 26 Giugno 2018

**Per il M.I.U.R.**

*Il Direttore Generale della D.G.*

*per il personale scolastico,*

*Firmato Dott.ssa Maria Maddalena Novelli*

---

**Per il Soggetto Proponente**

*Firmato S. E. Mons. Matteo Maria Zuppi*

---

## ALLEGATO A

### La *Caritas* come stile.

### Il contributo dell'IRC nella formazione alla gratuità

Corso regionale di aggiornamento per 60 Insegnanti di religione cattolica  
in servizio nelle scuole statali della regione Emilia Romagna

**Modena, 28-30 novembre 2018**

Centro Tabor - Fondazione Auxilium Via Gaiato, 92 - Pianelli - Pavullo nel Frignano (MO)

#### PROGRAMMA

#### Mercoledì 28/11/2018

|           |   |
|-----------|---|
| Ore 15.30 | <b>ARRIVI E ACCOGLIENZA</b>   |
| Ore 16.00 | <b>APERTURA DEI LAVORI</b><br><b>Claudio Ferrari</b><br>Incaricato Regionale IRC dell'Emilia Romagna e Direttore del Corso  |
|           | <b>SALUTI</b><br><b>Prof. Egidio Iotti</b><br>Direttore Ufficio scuola Diocesi di Modena  |
|           | <b>Don Daniele Saottini</b><br>Responsabile del Servizio Nazionale per l'IRC della CEI  |
|           | <b>Dott. Stefano Versari</b><br>Direttore Generale dell'USR Emilia Romagna  |
| Ore 18.00 | <b>RELAZIONE:</b><br>"Uno sguardo al nostro tempo fra rischio del relativismo vs primato della norma."<br><b>Prof.ssa Chiara Giaccardi</b><br>Docente di Sociologia dei processi culturali e comunicativi presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore |
| Ore 19.00 | Interventi in aula  |
| Ore 20.00 | Cena  |

**Giovedì 29/11/2018**

- Ore 9.00** **Saluto – Intervento di Mons. Castellucci**
- Ore 10.00** **RELAZIONE:**  
Sessione A  
“La Caritas di Gesù fondamento dell’essere cristiano oggi”  
**Prof. don Giovanni Cesare Pagazzi**  
Docente di teologica sistematica presso la Facoltà Teologica dell’Italia Settentrionale
- Ore 11.30** Interventi in aula
- Ore 12.30** **Attività laboratoriale**  
**Introduzione**  
**Prof.ssa Flavia Montagnini** (con uno staff di collaboratori)  
Docente di didattica dell’IRC presso l’ISSR di Udine
- Ore 13.30** **PRANZO**
- Ore 15.30** Sessione B:  
“La Caritas vissuta nella storia di oggi”  
**Don Achille Rossi**  
Parroco di S. Maria e S. Giuliano in Riosecco (Diocesi di Città di Castello)  
**Matteo Marabini**  
“Associazione la strada Onlus” – Medicina (BO)
- Ore 16.30** Interventi in aula
- Ore 17.30** **attività laboratoriale**  
Prima sessione  
Coordina **Prof.ssa Flavia Montagnini** (con uno staff di collaboratori)
- Ore 20.30** **Cena**
- Ore 21:00** **A colloquio con i relatori**
- Ore 22.00** **Conclusione della giornata**



## Allegato B

| <b>Preventivo di spesa</b> |  |   |                         |          |                       |                 |  |
|----------------------------|--|---|-------------------------|----------|-----------------------|-----------------|--|
|                            |  | Tipologia   | personale               | Quantità | Costo unitario (euro) | euro            |  |
| <b>a</b>                   | Spese per:<br>Direzione del corso,<br>Coordinamento scientifico,<br>Progettazione,<br>Monitoraggio,<br>Valutazione,<br>Relatori per attività di docenza,<br>Coordinatori di gruppo,<br>Assistenza tutoriale. |   |                         |          |                       |                 |  |
|                            |  | direzione corso   | direttore               | 20       | 5,20                  | 104,00          |  |
|                            |  | Progettazione   | Pagazzi                 | 6h       | 51,65                 | 309,90          |  |
|                            |  |   | Giaccardi               | 6h       | 51,65                 | 309,90          |  |
|                            |  |   | Don Rossi               | 6h       | 41,32                 | 247,92          |  |
|                            |  |   | Marabini                | 6h       | 41,32                 | 247,92          |  |
|                            |  |   |                         |          |                       |                 |  |
|                            |  | Docenza   | Pagazzi                 | 2h       | 51,65                 | 103,30          |  |
|                            |  |   | Giaccardi               | 2h       | 51,65                 | 103,30          |  |
|                            |  |   | Don Rossi               | 2h       | 41,32                 | 82,64           |  |
| Marabini                   | 2h   |   | 41,32                   | 82,64    |                       |                 |  |
| Coordinamento laboratori   | Montagnini   | 20h   | 41,32                   | 826,40   |                       |                 |  |
| <b>b</b>                   | Spese partecipanti (pernottamento, vitto, alloggio, trasporto)   | Pensione completa   | Docenti IRC             | 60       | 140                   | 8400,00         |  |
|                            |  | Pensione completa   | Coordinatore laboratori | 1        | 140                   | 140,00          |  |
|                            |  | ½ Pensione  | relatori                | 3        | 60                    | 180,00          |  |
|                            |  | Spese viaggio direttore regionale, equipe                                 |                         |          |                       | 800,00          |  |
|                            |  | Spese viaggio relatori  |                         |          |                       | 562,08          |  |
| <b>c</b>                   | Spese per l'organizzazione delle iniziative  | materiale di consumo (cartelle, penne, fotocopie ecc.), spese telefoniche |                         |          |                       | 500,00          |  |
| <b>Totale</b>              |  |   |                         |          |                       | <b>13000,00</b> |  |