



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 567 del 10 ottobre 1996 e successive modificazioni che disciplina le iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 249 del 24 giugno 1998 e successive modificazioni, concernente lo Statuto degli studenti;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999 che regola l'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 recante "riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**CONSIDERATO** che il MIUR cura la formazione e l'educazione dei giovani anche relativamente all'affermazione delle attività e delle iniziative con lo scopo di ampliare il Piano dell'offerta formativa promuovendo azioni sul territorio nazionale che prevedano un coinvolgimento degli studenti ed una loro crescita formativa e professionale;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

**VISTA** la nota n.1171 dell'8 giugno 2017 del con la quale il capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione ha fornito le indicazioni sulla gestione dei procedimenti di competenza della Direzione per lo studente, l'integrazione e la partecipazione;

**VISTA** la legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Legislativo n.66 del 13 aprile 2017: "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107"

**VISTO** il comma 1138 dell'art. 1 della Legge 145 del 31 dicembre 2018 (cd. Legge di bilancio 2019) che autorizza la spesa in favore delle istituzioni scolastiche al fine di realizzare misure di accompagnamento all'attuazione del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO:

**Piano nazionale per la formazione e l'informazione in particolare sui temi dell'inclusione scolastica alla luce delle recenti modifiche normative, del bullismo e del cyberbullismo**



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

## **Art 1**

*(Finalità)*

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione, intende dare avvio ad un ampio progetto di aggiornamento professionale, con l'obiettivo di consolidare ed aggiornare, tramite l'erogazione di formazione in aula e a distanza, le competenze del personale della scuola, con particolare riferimento al personale docente che ogni giorno si confronta e si misura con gli allievi delle istituzioni scolastiche ed educative statali di ogni ordine e grado d'istruzione, su tematiche relative al bullismo, al cyberbullismo e in particolar modo all'inclusione, tenuto conto delle indicazioni del decreto legislativo n. 66 del 13 aprile 2017 che, grazie alle recentissime modifiche, ha innovato profondamente l'approccio al tema con lo scopo di modificare, migliorandolo, il modo in cui lo studente percepisce la propria condizione di disabilità mettendolo al centro in un processo inclusivo.

Il progetto è finalizzato, inoltre, all'ottimizzazione ed al miglioramento dei processi e dei sistemi di gestione organizzativa delle istituzioni scolastiche, valorizzando il ruolo attivo delle scuole per la rilevazione di specifici fabbisogni, la condivisione di esperienze operative e lo sviluppo di soluzioni organizzative e di processo coerenti con le esigenze rilevate.

Si prevede un modello di gestione strutturato ed articolato dinamicamente attraverso il concetto dinamico di ciclo attivo e ciclo passivo, ovvero di un momento in cui la Direzione scrivente gestisce e organizza la formazione e l'informazione sui temi di interesse, con particolare attenzione alla "nuova" inclusione (ciclo attivo) e ad un momento in cui la Direzione Scrivente approva, monitora e controlla la realizzazione di iniziative e progettazioni locali (ciclo passivo).

Per quanto concerne il ciclo attivo si tratta di organizzare un piano di formazione strutturato su due livelli. Un primo livello finalizzato ad offrire una "base comune" alla più ampia platea possibile di docenti, dirigenti e genitori in due modalità: i) attraverso l'erogazione di una serie di contenuti telematici che potranno essere fruiti attraverso una piattaforma specifica per la gestione della formazione a distanza (FAD); ii) attraverso l'erogazione di una formazione/informazione in presenza, articolata in uno o più incontri e destinata ad un gruppo ristretto di operatori, selezionati su base regionale dai singoli UUSSRR e/o dalla scrivente Direzione Generale, che permetta il successivo coordinamento di ulteriori iniziative a livello nazionale anche attraverso il collegamento con altri enti, associazioni, fondazioni, aziende che intendano avviare attività specifiche su queste tematiche ed in particolare sul tema della "nuova" inclusione.

Per quanto concerne il ciclo passivo le tre scuole polo quindi si impegnano ad identificare autonomamente iniziative e progetti di altre istituzioni scolastiche e/o di associazioni attive sul territorio sui temi di attinenza del presente bando, sottoponendoli preliminarmente alla scrivente Direzione che dovrà per iscritto dare proprio parere positivo prima della concessione di un eventuale finanziamento.

Tutto ciò premesso, il presente bando è suddiviso in 3 aree tipologiche per ciascun grado scolastico; per ciascuna di esse l'avviso è finalizzato a selezionare una istituzione scolastica capofila (cosiddetta "scuola polo") che coordinata con le altre due scuole e in accordo con la scrivente Direzione Generale interagiscano nelle attività di progettazione, coordinamento, realizzazione e monitoraggio del percorso formativo, nella realizzazione dei materiali e nel supportare iniziative locali di interesse per questa Amministrazione attraverso la validazione ed il monitoraggio di questa Direzione (Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione).

Oltre ciò verrà individuata una istituzione scolastica specifica che realizzi e poi successivamente gestisca una



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

piattaforma web che sia in grado di permettere la fruizione a distanza dei materiali prodotti e, al tempo stesso, anche di gestire eventuali corsi in presenza; la piattaforma dovrà inoltre permettere di gestire le fasi di rendicontazione delle scuole polo nazionali e conservare i materiali prodotti.

Si precisa che l'istituzione scolastica capofila e quella che gestirà la piattaforma dovranno collaborare con la Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione in tutte le fasi progettuali fornendo assistenza per la progettazione, il coordinamento, l'erogazione ed il monitoraggio delle azioni formative previste.

## **Art 2**

*(Destinatari del bando)*

Il bando è suddiviso in due sezioni: una è rivolta alle istituzioni scolastiche ed educative statali di ogni ordine e grado d'istruzione, (Sezione A) mentre la seconda sezione è invece rivolta a tutte le istituzioni scolastiche ed educative statali per la realizzazione e successiva gestione del portale (Sezione B).

Pertanto la selezione risulta declinata come segue:

- A. Tre istituzioni scolastiche che si candidino a progettare e porre in essere azioni formative rivolte al personale docente della scuola e a supportare questa Direzione nella gestione di iniziative locali e nazionali (sezione A). Le tre istituzioni scolastiche dovranno collaborare tra loro ed in accordo con la scrivente Direzione dovranno contribuire alla creazione dei materiali formativi e al finanziamento della piattaforma di cui al successivo punto B.
- B. Un'istituzione scolastica (che non può essere una delle precedenti) che si impegni a progettare, implementare e gestire una piattaforma web a supporto del progetto di formazione di cui al punto A e che permetta inoltre la gestione della rendicontazione delle tre scuole polo nazionali tracciando le azioni progettuali poste in essere (sezione B).

## **Art 3**

*(Risorse finanziarie disponibili)*

Per la realizzazione delle attività di cui all'art.1 del presente avviso viene stanziato un finanziamento complessivo massimo pari a € 3.750.000,00 (tre milioni settecentocinquanta /00) di cui € 3.300.000,00 destinati alla realizzazione dell'attività formativa, dei materiali e delle progettualità poste in essere in collaborazione con la Direzione Scrivente e € 450.000,00 per la realizzazione e gestione della piattaforma web e del necessario supporto organizzativo e tecnico-logistico.

Le risorse saranno poste a carico dei capitoli ai capitoli 2173/2 2174/2, 2164/2 del bilancio di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per l'E.F. 2019. La ripartizione dei costi nei diversi capitoli è effettuata secondo quanto riportato nella seguente tabella:

<i>Capitolo</i>	<i>Formazione ed aggiornamento personale della scuola</i>	<i>Importo (€)</i>
2173/2	Spese per acquisto di beni e servizi ( <b>primaria</b> )	1.250.000,00
2174/2	Spese per acquisto di beni e servizi ( <b>secondaria di primo grado</b> )	1.250.000,00



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

2164/2	Spese per acquisto di beni e servizi ( <b>secondaria di secondo grado</b> )	1.250.000,00
--------	---	--------------

Per ogni capitolo verranno destinati € 1.100.000,00 (un milione centomila /00) alla realizzazione delle attività di cui alla Sezione A per un importo complessivo pari a € 3.300.000,00 (tre milioni trecentomila /00), tenuto conto che ciascuna scuola polo dovrà, orientativamente, destinare € 600.000,00 alla realizzazione delle attività progettuali relative al ciclo *attivo* ed € 500.000,00 alla realizzazione delle attività progettuali relative al ciclo *passivo*. Per la definizione di “ciclo attivo” e “ciclo passivo” si veda il successivo art. 5.

Per la realizzazione delle attività di cui alla Sezione B per ogni capitolo sono destinati € 150.000,00 (centocinquantamila/00) per un importo complessivo di € 450.000,00 (quattrocento cinquantamila/00).

### **Art 4**

*(Termine di partecipazione)*

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate al Ministero esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo **dgsip@postacert.istruzione.it** a partire dalle ore 00:01 del 12/09/2019 ed entro e non oltre le ore 12:00 del 4/10/2019. Decorso tale termine non verranno prese in considerazione le candidature.

Per le istituzioni scolastiche che intendano candidarsi per la Sezione A le candidature dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“Proposta progettuale per attività formative ed informative sull'inclusione scolastica”**.

Per le istituzioni scolastiche che intendano candidarsi per la Sezione B le candidature dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“Proposta progettuale per la realizzazione e gestione della piattaforma web dell'inclusione scolastica”**.

### **Art 5**

*(Obiettivi dei progetti)*

#### SEZIONE A – Piano di formazione/informazione

Le istituzioni scolastiche individuate provvederanno a progettare, coordinare, realizzare e sviluppare i contenuti supportando la Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione nella nelle attività formative messe in campo.

In particolare, il modello di gestione individuato è strutturato dinamicamente attraverso il concetto dinamico di *ciclo attivo* e *ciclo passivo*, ovvero di un momento in cui la Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione gestisce e organizza la formazione e l'informazione sui temi di interesse, con particolare attenzione alla “nuova” inclusione (ciclo attivo) e ad un momento in cui la medesima Direzione approva, monitora e controlla la realizzazione di iniziative e progettazioni promosse localmente da ciascuna delle scuole polo (ciclo passivo).

Per quanto concerne il ciclo *attivo* si tratta di organizzare un piano di formazione strutturato su due livelli. Un primo livello finalizzato ad offrire una “base comune” alla più ampia platea possibile di docenti, dirigenti e genitori in due modalità: i) attraverso l'erogazione di una serie di contenuti telematici che potranno essere fruiti attraverso una piattaforma specifica per la gestione della formazione a distanza (FAD); ii) attraverso l'erogazione di una formazione/informazione in presenza, articolata in uno o più incontri e destinata ad un



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

gruppo ristretto di operatori, selezionati su base regionale dai singoli UUSSRR e/o dalla scrivente Direzione Generale, che permetta il successivo coordinamento di ulteriori iniziative a livello nazionale anche attraverso il collegamento con altri enti, associazioni, fondazioni, aziende che intendano avviare attività specifiche su queste tematiche ed in particolare sul tema della “nuova” inclusione.

Per quanto concerne il ciclo *passivo* le tre scuole polo si impegnano ad identificare autonomamente iniziative e progetti di altre istituzioni scolastiche e/o di associazioni attive sul territorio sui temi di attinenza del presente bando, sottoponendoli preliminarmente alla scrivente Direzione che dovrà per iscritto dare proprio parere positivo prima della concessione di un eventuale finanziamento attraverso un'apposita commissione nominata dal Direttore Generale della Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione, composta da personale in servizio presso il Ministero, ovvero da esperti, dotati di specifica e comprovata professionalità nelle materie oggetto delle iniziative progettuali.

Ciò posto, si dovranno realizzare le seguenti macro-attività:

1. Supporto alla progettazione formativa (ciclo attivo);
2. Realizzazione della formazione/informazione al centro (ciclo attivo);
3. Supporto alle iniziative territoriali (ciclo passivo).

### 1. *Supporto alla progettazione formativa (ciclo attivo)*

La fase di progettazione è finalizzata alla predisposizione di tutte le attività propedeutiche alla realizzazione degli interventi, dalla progettazione formativa alla condivisione dei contenuti didattici da fruire in aula, nonché alla predisposizione del materiale. In particolare, le tre scuole capofila, in accordo tra loro e con riferimento al ciclo attivo, supporteranno la Direzione Generale nelle seguenti attività:

- definire i contenuti formativi, progettare i moduli didattici e redigere il relativo materiale anche utilizzando tecnologie multimediali;
- definire i test di verifica per i partecipanti ai corsi curando l'organizzazione della docenza, la logistica e la segreteria organizzativa dei corsi;
- rendere fruibili dei materiali didattici per i partecipanti;
- prevedere uno o più sessioni di formazione a distanza in diretta (*webinar*);
- preparazione degli attestati di partecipazione;
- rilevazione del grado di soddisfazione dei discenti attraverso un questionario specifico al fine di valutare la partecipazione dei corsisti, la coerenza del percorso rispetto alle aspettative ed il buon andamento dell'iniziativa formativa;
- predisporre il piano formativo ed il relativo cronoprogramma.

Il piano dovrà riportare la descrizione di tutte le attività previste nel percorso formativo e le relative modalità di svolgimento, corredate dalle tempistiche di attuazione.

Il piano presentato sarà oggetto di condivisione e di validazione da parte della suddetta Direzione e costituirà il punto di riferimento per la realizzazione ed il monitoraggio dei singoli interventi e del progetto nel suo complesso.

Il materiale da utilizzare in aula dovrà essere progettato e realizzato secondo le modalità più idonee a



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

garantire la chiarezza dei contenuti ed il raggiungimento dei risultati prefissati, coerentemente con i fabbisogni di diffusione richiesti.

Si specifica che tutto il materiale prodotto nel corso dell'erogazione del servizio è di proprietà del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Tutte le attività di cui sopra saranno supportate da apposita piattaforma web di cui alle premesse del presente bando.

### 2. Realizzazione della formazione/informazione al centro

La Direzione Scrivente dovrà essere supportata nella gestione delle attività connesse alle tematiche del presente bando con particolare attenzione alla nuova inclusione scolastica. In particolare le scuole polo dovranno fornire il necessario supporto logistico alla possibile realizzazione di:

- sessioni di formazione specifica destinata ad un gruppo ristretto di persone individuate dagli UUSR e/o da questa Direzione Generale; in questo specifico caso, qualora la Direzione lo richiedesse, sarà necessario garantire da parte della rete, per ogni giornata di formazione, la presenza in aula di un docente individuato in coordinamento con la suddetta Direzione, sulla base di una riconosciuta, comprovata e pluriennale esperienza nelle materie oggetto del percorso formativo. Si specifica che con riferimento alla logistica, si dovrà prevedere la disponibilità di aule idonee ad ospitare il numero di discenti definito; tali aule dovranno essere dotate di videoproiettore e schermo a parete idonea alla proiezione ovvero di lavagna interattiva multimediale;
- gestione di tavoli di lavoro e commissioni nominate da questa Direzione Generale che potranno prevedere al loro interno anche esperti esterni o personale di altri Enti ai quali dovrà essere necessariamente offerto il supporto dovuto anche attraverso l'erogazione di biglietteria specifica;
- gestione e supporto alla Commissione che valuterà l'ammissione al finanziamento di eventuali proposte progettuali relative al ciclo passivo come indicato nel presente Bando;

Per quanto riguarda la segreteria organizzativa, in coordinamento con il personale di questa Direzione, si dovrà collaborare alle seguenti attività:

- convocazione dei partecipanti, gestione logistica, organizzazione e preparazione materiali, gestione amministrativa-contabile eccetera e nel caso di specifica formazione d'aula tutte le operazioni con essa connesse (preparazione degli elenchi dei discenti, predisposizione dei registri/fogli firme, rilevazione delle presenze in aula, preparazione degli attestati di partecipazione...);
- accoglienza in aula, con particolare riferimento alla fornitura ai partecipanti del programma giornaliero e degli eventuali questionari di valutazione;

### 3. Supporto alle iniziative territoriali (ciclo passivo)

Con riferimento al ciclo passivo, le tre scuole polo dovranno indicare le aree tematiche di interesse nelle quali poi proporre alla Direzione Generale scrivente le attività progettuali da mettere eventualmente in atto. Nella fase di presentazione progettuale si dovranno indicare eventuali progetti relativi alle tematiche di bullismo, cyberbullismo ed in particolare inclusione portati a compimento nel corso del tempo e proporre già idee e attività da mettere in campo in particolare per diffondere e veicolare i temi





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

della nuova inclusione ma anche le altre tematiche.

La Direzione Generale scrivente nominerà successivamente all'aggiudicazione del presente avviso una specifica commissione che avrà il compito di riunirsi secondo necessità per valutare le proposte pervenute e esprimere parere positivo o meno circa la possibilità del finanziamento.

Per quanto riguarda la gestione delle proposte esse dovranno essere redatte in breve attraverso un apposito modello in corso di predisposizione e quindi sottoposte alla Commissione secondo modalità definite successivamente. Resta inteso che non è possibile dare seguito al finanziamento di una attività progettuale senza l'avvallo della suddetta Commissione, sebbene le attività possano comunque partire.

Le attività finanziabili devono comunque partire successivamente alla aggiudicazione del presente avviso, e comunque non prima del 1 ottobre 2019.

### SEZIONE B – Piattaforma di gestione della formazione

L'istituzione scolastica selezionata dovrà supportare la Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione e la rete di scuole aggiudicatrice del bando di cui in premessa, nella gestione del percorso formativo, garantendo la funzionalità di una piattaforma in corso di realizzazione almeno fino al 31 dicembre 2020.

Al fine di una migliore comprensione delle funzionalità richieste, si specifica che il percorso formativo è strutturato in modo che le "scuole polo" dovranno progettare, coordinare e realizzare la formazione a distanza ovvero la realizzazione dei materiali specifici da utilizzare e da fruire attraverso la piattaforma.

La piattaforma deve supportare:

- la gestione delle iscrizioni;
- la pianificazione dei corsi;
- la pubblicazione dei calendari;
- l'informatizzazione del processo d'aula compresa la rilevazione del grado di soddisfazione dei discenti;
- garantire una adeguata comunicazione alle scuole anche in merito all'organizzazione dei corsi;
- permettere alle "scuole polo" di inserire i nomi dei docenti partecipanti ai singoli corsi calendarizzati;
- permettere l'iscrizione dei docenti ai corsi ed agli stessi la possibilità di caricare i contenuti;
- permettere la produzione semiautomatica degli attestati di partecipazione;
- prevedere una modalità per valutare il numero di partecipanti effettivi ai corsi;
- costituire un repository delle norme e dei materiali per la formazione;
- consentire la gestione on-line della customer satisfaction attraverso la compilazione dei questionari di valutazione;
- garantire una gestione unitaria e complessiva della rendicontazione nelle diverse "scuole polo";
- realizzare la scheda progettuale tramite cui le scuole polo dovranno presentare le loro proposte e, in accordo con la Direzione Scrivente, informatizzare il processo;
- produrre statistiche e reportistica adeguata.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

Dal punto di vista tecnico, la piattaforma dovrà:

- possedere una veste grafica “responsive”, quindi accessibile da qualsiasi tipo di dispositivo (*i.e.* smartphone, tablet, desktop);
- garantire la compatibilità con i browser di ultima generazione;
- poggiare la propria infrastruttura su un database relazionale;
- possedere utenze univoche;
- consentire al personale non specializzato di caricare nuovi contenuti e, nell’eventualità, di modificare gli esistenti.

Pertanto, la gestione della piattaforma dovrà supportare le scuole polo e la Direzione scrivente in tutte le fasi gestionali ed organizzative, garantendo l’integrità dei dati, la loro completa informatizzazione e la realizzazione di statistiche e reportistica adeguate.

Inoltre dovrà essere predisposto apposito help desk e segreteria organizzativa per la gestione sia della formazione al centro che per quella sul territorio anche attraverso sessioni di formazione a distanza.

### **Art 6**

*(Assistenza ed ulteriori servizi richiesti)*

L’istituzione scolastica selezionata si impegnerà a fornire adeguata assistenza tecnica alla Direzione Generale per lo studente, l’integrazione e la partecipazione ed alla rete di scuole di cui alla premessa del presente bando, nelle attività di progettazione, coordinamento, realizzazione e monitoraggio del percorso formativo durante il periodo di affidamento, ovvero almeno fino al 31 agosto 2020.

Inoltre, la suddetta istituzione scolastica garantirà durante il periodo di affidamento, ovvero almeno fino al 31 agosto 2020:

- l’uptime del sito internet specificando le tecnologie adottate dal provider;
- la scalabilità del data storage nel caso si presentasse l’esigenza;
- la scalabilità delle risorse hardware per gestire eventuali picchi di traffico;
- garantire l’invio di un alto numero di mail senza compromettere la qualità del nome a dominio (spam) e monitorare il loro stato (apertura, rimbalzo, click su eventuali link contenuti nella comunicazione);
- il costante aggiornamento della piattaforma per colmare eventuali vulnerabilità;
- il backup dell’intera infrastruttura;
- l’utilizzo di specifiche tecniche mirate a garantire la sicurezza del sistema.

### **Art 7**

*(Requisiti di ammissibilità e modalità di presentazione delle candidature)*

## **SEZIONE A**

Sono ammesse le candidature di istituzioni scolastiche ed educative statali di ogni ordine e grado con specifica capacità organizzativa e gestionale amministrativo- contabile e con documentata esperienza nella gestione di progettazioni nazionali (con specifico riferimento a quelle per conto del MIUR).





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

Ciascuna istituzione scolastica può proporre la candidatura di un solo progetto impegnandosi per la gestione dei finanziamenti e per la gestione della rendicontazione delle spese di quanto sarà ad essa assegnato.

Le istituzioni scolastiche che intendono candidarsi dovranno trasmettere una proposta progettuale che non superi complessivamente le 6 pagine e che contenga:

1. la presentazione della istituzione scolastica;
2. la descrizione delle specifiche esperienze della istituzione scolastica nella realizzazione di progetti formativi a favore del personale scolastico e di eventi a carattere nazionale precedentemente portati a valido compimento;
3. la descrizione dell'organizzazione complessiva del progetto e del piano di lavoro proposto;
1. la modalità di coinvolgimento di eventuali enti pubblici/ privati e la loro esperienza nello specifico settore.

Si richiede inoltre di allegare per la istituzione scolastica una dichiarazione di assenza di rilievi da parte dei revisori dei conti nell'approvazione dei bilanci consuntivi degli ultimi tre anni (2018-2017-2016).

### **SEZIONE B**

L'istituzione scolastica che intende candidarsi dovrà trasmettere una proposta progettuale che non superi complessivamente le 3 pagine e che contenga:

2. la presentazione dell'istituzione scolastica;
3. la descrizione dell'organizzazione complessiva del progetto e del piano di lavoro proposto; in particolare dovranno essere delineate le principali caratteristiche e la modalità di erogazione dei servizi richiesti all'articolo 5 e 6 del presente bando;
4. la descrizione delle specifiche esperienze nell'implementazione e nella gestione di piattaforme web a supporto di progetti formativi rivolti al personale scolastico in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca;
5. la descrizione delle specifiche esperienze nell'implementazione e nella gestione di piattaforme web a supporto di progetti ed eventi di carattere nazionale ed internazionale in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca;
6. La modalità di coinvolgimento di eventuali enti pubblici/ privati e la loro esperienza nello specifico settore.

### **Art 8**

*(Modalità di valutazione delle candidature)*

Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Direttore Generale della Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione, composta da personale in servizio presso il Ministero, ovvero da esperti, dotati di specifica e comprovata professionalità nelle materie oggetto delle iniziative progettuali.

La commissione formerà una graduatoria, in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti e suddivisi tra



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

sezione A e sezione B, attribuendo un punteggio nel limite massimo di 100 punti per ciascuna sezione.

**SEZIONE A**

<b>Critério di valutazione</b>	<b>Sub-criterio</b>	<b>Punteggio massimo parziale</b>	<b>Punteggio massimo totale</b>
Adeguatezza della proposta alle specifiche del progetto formativo	<i>Coerenza rispetto alle specifiche del progetto formativo e completezza</i>	30	55
	<i>Adeguatezza dei contenuti proposti rispetto agli obiettivi definiti nelle specifiche del progetto</i>	25	
Progetti formativi in favore del personale scolastico precedentemente portati a valido compimento	<i>Esperienza della rete di scuole in tema di realizzazione di progetti formativi a favore del personale scolastico anche su tematiche diverse da definite nell'articolo 3 (indicare al massimo 5 esperienze: per ogni esperienza sarà attribuito un punteggio massimo pari a 3 punti)</i>	15	15
Organizzazione e coordinamento del servizio	<i>Piano di lavoro di massima per l'espletamento di tutte le attività previste nel bando</i>	5	25
	<i>Attività dell'eventuale partner pubblico/privato in collaborazione con le istituzioni scolastiche, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca o altro Ente pubblico nella gestione di attività a supporto delle istituzioni</i>	20	
Proposte migliorative e/o integrative volte ad accrescere la qualità del progetto formativo	Proposte migliorative e/o integrative volte ad	5	5
<b>Totale punteggio massimo attribuibile</b>			<b>100</b>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

**SEZIONE B**

<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Sub-criterio</b>	<b>Punteggio massimo parziale</b>	<b>Punteggio massimo totale</b>
Adeguatezza della proposta alle specifiche del progetto ed ai servizi richiesti	<i>Adeguatezza e completezza dei servizi forniti rispetto alle specifiche indicate all'articolo 5 e all'articolo 6</i>	35	<b>40</b>
	<i>Organizzazione del servizio e modalità di supporto alla Direzione Generale scrivente</i>	5	
Implementazione e gestione di piattaforme web a supporto di progetti formativi rivolti al personale scolastico in collaborazione con il	<i>Esperienza dell'istituzione scolastica nell'implementazione e nella gestione di una piattaforma web in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (indicare al massimo 2 esperienze: per ogni esperienza sarà attribuito un punteggio massimo pari a 15 punti)</i>	30	<b>30</b>
Implementazione e gestione di piattaforme web a supporto di progetti ed eventi di carattere nazionale ed internazionale in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca ed in particolare con la Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la	<i>Esperienza dell'istituzione scolastica nell'implementazione e nella gestione di una piattaforma web a supporto di progetti ed eventi di carattere nazionale ed internazionale in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (indicare al massimo 3 esperienze: per ogni esperienza sarà attribuito un punteggio massimo pari a 5 punti)</i>	15	<b>25</b>
	<i>Attività dell'eventuale partner pubblico/privato in collaborazione con le istituzioni scolastiche, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca o altro Ente pubblico nella gestione e organizzazione di piattaforme web a supporto delle istituzioni scolastiche</i>	10	
Proposte migliorative e/o integrative volte ad accrescere la qualità della	<i>Proposte migliorative e/o integrative volte ad accrescere la qualità della</i>		<b>5</b>
<b>Totale punteggio massimo attribuibile</b>			<b>100</b>

**Art 9**

*(Obblighi di collaborazione)*

Le istituzioni scolastiche che risulteranno aggiudicatrici del presente avviso, come pure l'istituzione scolastica che realizzerà il portale, si impegnano a svolgere tutte le attività progettuali previste in coordinamento con la Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione. Inoltre, le suddette istituzioni scolastiche dovranno collaborare strettamente tra di loro in tutte le fasi attuative.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

### **Art 10**

*(Modalità di finanziamento e di rendicontazione)*

Il finanziamento e la rendicontazione del progetto saranno gestiti come di seguito riportato:

La Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione impegna l'intero importo previsto all'art. 8 del presente bando alle tre scuole polo ed eroga a ciascuna di esse, a titolo di acconto, il 30% dell'importo complessivo.

Il restante 70% verrà erogato alle scuole polo dietro presentazione alla Direzione Scrivente di specifico rendiconto relativo alle spese sostenute e agli impegni assunti. Il rendiconto dovrà essere opportunamente vistato dal Revisore dei Conti MIUR e contenere la seguente dicitura: *“Si attesta la regolarità amministrativo-contabile relativamente ai titoli di spesa, agli impegni assunti e alle procedure adottate con riferimento a quanto oggetto di rendiconto del presente documento. Le attività liquidate devono essere ricomprese tra quelle previste dal progetto commissionato”*.

Il rendiconto dovrà riportare le eventuali iniziative finanziate anche relativamente alla valutazione della commissione di cui all'articolo 5.3 del presente avviso.

Per quanto riguarda il portale web questo non viene direttamente finanziato da questa Direzione, ma sono le tre scuole polo che secondo le indicazioni riportate dall'articolo 2 dell'avviso finanzieranno ciascuna per la propria quota parte l'istituzione scolastica individuata dalla Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione. Pertanto la rendicontazione del portale sarà fatta alle tre scuole polo che, ciascuna per la parte di competenza, provvederà a consolidarla nel proprio rendiconto prima di inviarlo alla questa Direzione.

In particolare l'istituzione scolastica incaricata di realizzare e gestire il portale web predisporre ed invia alle tre scuole polo un rendiconto relativo ai titoli di spesa liquidati e agli impegni assunti, opportunamente vistato dal Revisore dei Conti e contenente la seguente dicitura: *“Si attesta la regolarità amministrativo-contabile relativamente ai titoli di spesa, agli impegni assunti e alle procedure adottate con riferimento a quanto oggetto di rendiconto del presente documento. Le attività liquidate devono essere ricomprese tra quelle previste dal progetto commissionato”*.

Il rendiconto deve suddividere chiaramente gli importi relativi a ciascuna scuola polo in modo da permettere a ciascuna di consolidare il proprio rendiconto complessivo con anche la parte relativa alla realizzazione del portale web e alla sua gestione.

La Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione provvede alla verifica della suddetta rendicontazione ed eroga il saldo dovuto.

### **Art 11**

*(Costi ammissibili)*

Sono ritenuti ammissibili i costi riconducibili alla progettazione specifica e relativi a spese per:

#### SEZIONE A (a cura delle scuole polo)

- progettazione, coordinamento e monitoraggio (spese di funzionamento progettuale, coordinamento e progettazione; spese per attrezzature, materiali, forniture, beni di consumo, servizi specialistici specifici per il progetto);



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Edilizia Scolastica*

- segreteria e gestione amministrativo-contabile;
- realizzazione materiali;
- realizzazione formazione a livello centrale (viaggi, vitto, alloggio, segreteria organizzativa);
- realizzazione formazione a livello regionale/territoriale (costo “esperti”, costi di gestione scuole ospitanti a livello provinciale, costi di progettazione e coordinamento della “scuola polo” regionale)
- supporto iniziative di carattere nazionale/locale in collaborazione con la Direzione Generale per lo studente, l’integrazione e la partecipazione, secondo le modalità indicate all’articolo 5.3

### SEZIONE B (a cura della scuola che dovrà realizzare il portale)

- funzionamento progettuale, coordinamento e progettazione;
- segreteria e gestione amministrativa;
- attrezzature, materiali, hardware e software, forniture, beni di consumo;
- servizi di eventuale sviluppo software;
- servizi di assistenza e supporto specialistico.

### **Art 12**

*(Note di chiusura)*

Il presente decreto è sottoposto ai controlli di legge.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**GIOVANNA BODA**