

CURRICULUM VITAE

| | |
|--|---|
| INFORMAZIONI PERSONALI | |
| Cognome e nome | Petruzzo Domenico |
| Data di nascita | 05/11/1955 |
| Qualifica | Dirigente incaricato di I Fascia |
| Amministrazione | MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA |
| Incarico attuale | Direttore Generale dell'ufficio scolastico regionale per la TOSCANA |
| Numero telefonico dell'ufficio | +39 0552725281 |
| Fax dell'ufficio | |
| E-mail istituzionale | direzione-toscana@istruzione.it |
| TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE | |
| Titolo di studio | Diploma di laurea in Filosofia conseguito presso l'Università agli Studi di Napoli nel dicembre 1979 con votazione di 110 e lode |
| Altri titoli di studio e professionali | Abilitazione all'insegnamento Classi concorso : A036 - A037; Diploma di assistente sociale; Scuola di formazione della Pubblica Amministrazione (corso semestrale); CER - Europa; corso di formazione dirigenziale sul piano industriale per la riforma della P.A.; SSPA Metodologie e tecniche del controllo di gestione |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | Presso USR UMBRIA: Responsabile Ufficio affari legali ; Responsabile Ufficio personale della scuola e dell'amministrazione; responsabile Ufficio finanziario ; |

Ha curato in particolare:

Relazioni sindacali ;
Procedure concorsuali dirigenti scolastici. Docenti, ATA;

E' stato titolare e reggente:

ufficio territoriale di Perugia;
ufficio territoriale di Terni;
ufficio I° Direzione generale USR Umbria;
Vice-direttore generale presso USR Umbria dal 2005, con delega di rappresentanza e firma per il Direttore Generale;
2010/2011 Direttore generale F.F.
2013 Direttore generale F.F. ;
2014/2015 dirigente coordinatore USR Umbria;
Aprile 2015-ottobre 2015 - responsabile titolare dell'USR dell'Umbria;
dal Novembre 2015 ad oggi **Direttore generale della Toscana**

Particolari incarichi svolti nell'esercizio della funzione dirigenziale:

- Coordinamento, controllo e verifica dei piani e degli obiettivi dell'amministrazione periferica;
- Piani di ripartizione risorse finanziarie relative a : fondi perequativi, fondi per la formazione, fondi per progetti;
- Responsabile procedimento e dirigente titolare appalti e gare per la fornitura di servizi anche oltre soglia comunitaria
- attività ispettiva in materia di responsabilità disciplinare, ambientale gestionale e finanziaria;
- Consulente incaricato dalla Procura della Corte dei Conti per indagini e rapporti diversi in qualità di esperto, fra l'altro, sulla gestione corretta delle risorse finanziarie: controlli di gestione;
- Gestione di tutte le procedure di concorso ed assunzione dei dirigenti scolastici;
- Componente nuclei di valutazione dei dirigenti (sperimentazioni SIVADIS);
- Membro di gruppi di studio ministeriali sui controlli di gestione delle istituzioni scolastiche;
- Responsabile regionale della TRASPARENZA ;
- Referente unico regionale procedure concorsuali della scuola e dirigente responsabile per le procedure concorsuali personale docente (ultimo concorso 2012) ed ATA;
- Referente per la normativa anticorruzione;
- Referente regionale per le riforme della scuola.

In particolare durante la esperienza dirigenziale ha curato l'attività contenziosa e numerose procedure di evidenza pubblica:

stipula contratti relativi a beni e servizi; cura della corretta esecuzione; cura del patrimonio immobiliare; attuazione della normativa vigente in materia di sicurezza (D.Lgs.81/2008); gestione delle risorse finanziarie mediante l'esercizio dei poteri di spesa; responsabile ufficio del consegnatario; servizi generali; **cause di lavoro ed altro contenzioso riguardante l'Amministrazione periferica (in particolare gestione GAE e Concorsi)**; liquidazione risarcimenti e spese di giudizio relativi al contenzioso; coordinamento e consulenza alle scuole per i profili di difesa; verifiche amministrativo-contabili effettuate dall'Ispettorato generale di finanza; procedimenti disciplinari riguardanti il personale della scuola

Ha raggiunto tutti gli obiettivi con riconoscimento formalizzato in materia di: organici, procedure assunzionali (in particolare anno 2014 e 2015), mobilità, apertura anno scolastico.

In qualità di direttore generale Toscana ha curato particolarmente:

- Prime esperienze di valutazione sistema scolastico e dirigenza scolastica; Inizio e procedimento di valutazione dei dirigenti scolastici per l'a.s. 2016/17 e 17/18 (formazione, stesura portfolio, rendicontazione);
- E' stato nominato membro dell'*Osservatorio nazionale sulla valutazione della dirigenza scolastica*;
- Ha seguito gli sviluppi del Piano Nazionale Scuola digitale con particolare attenzione organizzativa alle esperienze sui nuovi processi di apprendimento, costituzione della rete regionale di robotica;
- Ha curato l'organizzazione, in termini di processo, sottoscrizione accordi, costituzione di blog informativo e riscontro, in materia di Alternanza scuola lavoro;
- Ha coordinato e raggiunto gli obiettivi definiti dal Miur in materia di concorsi personale docente;
- Ha curato positive relazione con la Regione Toscana raggiungendo numerosi accordi in particolare in materia di :
Farmaci ed educazione sanitaria; alunni stranieri e bambini non accompagnati a scuola; accordi di IeFp; percorsi di formazione congiunta e gestione del processo 0-6 anni, ecc
- Ha redatto in collaborazione con il corpo ispettivo i piani regionali ispettive sulle scuole paritarie;
- Ha curato il riassetto degli uffici e la nuova organizzazione dell'USR con particolare attenzione alla gestione della trasparenza e del sito ufficiale;

| | <p>Esperienze aggiuntive esterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricercatore ed esperto designato presso il ministero del lavoro per la durata di mesi 18 quale esperto- consulente di politiche formative e professionali per il lavoro; • Direzione e docenza nei corsi di aggiornamento e formazione del personale direttivo, docente ed Ata su svariate materie di ordine giuridico e gestionale; • Attività di docenza e relatore finale di tesi di specializzazione nei corsi biennali e/o polivalenti per insegnanti di sostegno(L'integrazione degli Handicappati nella scuola del Post-obbligo; il ruolo e la formazione dell'insegnante specializzato; programmazione coordinata tra scuola e servizi territoriali con riferimento alla continuità educativa; l'approccio educativo con il bambino non vedente; handicap, territorio e diritto allo studio;) | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <p>Capacità linguistiche</p> | <table border="1" data-bbox="480 943 1358 1267"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ITALIANO Madrelingua</td> <td>ITALIANO Madrelingua</td> <td>ITALIANO Madrelingua</td> </tr> <tr> <td>INGLESE Scolastico</td> <td>INGLESE Scolastico</td> <td>INGLESE Scolastico Scolastico</td> </tr> <tr> <td>FRANCESE Scolastico</td> <td>FRANCESE Scolastico</td> <td>FRANCESE Scolastico</td> </tr> </tbody> </table> | Lingua | Livello parlato | Livello scritto | ITALIANO Madrelingua | ITALIANO Madrelingua | ITALIANO Madrelingua | INGLESE Scolastico | INGLESE Scolastico | INGLESE Scolastico Scolastico | FRANCESE Scolastico | FRANCESE Scolastico | FRANCESE Scolastico |
| Lingua | Livello parlato | Livello scritto | | | | | | | | | | | |
| ITALIANO Madrelingua | ITALIANO Madrelingua | ITALIANO Madrelingua | | | | | | | | | | | |
| INGLESE Scolastico | INGLESE Scolastico | INGLESE Scolastico Scolastico | | | | | | | | | | | |
| FRANCESE Scolastico | FRANCESE Scolastico | FRANCESE Scolastico | | | | | | | | | | | |
| <p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p> | <p>Buone, nell'utilizzo dei sistemi Office, sistemi interattivi, telematici e di navigazione - Sistemi open source - Piattaforme informatiche di gestione dati - Sistemi interattivi di rete -</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>Altro (pubblicazioni, collaborazione a periodici, ogni altra informazione che il dirigente ritiene utile pubblicare)</p> | <p>Pubblicazioni: lavori originali su materie economico - organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • costi e rendimenti delle PP.AA ; • la normativa previdenziale ed assistenziale; • edilizia scolastica; • le dinamiche del lavoro precario (in collaborazione con il ministero del lavoro); • pubblicazioni in tema di formazione professionale su riviste specializzate • Prefazione di numerose raccolte e pubblicazioni delle scuole e dell'ufficio <p>Sport ed hobby: Danze standard - liscio unificato (B3) Latine (C1) Bici da strada</p> | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| | Pregressi Pallacanestro - Karate |
|--|--|

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum, ai sensi del decreto legislativo 196/2003, nei limiti, per le finalità e con le modalità indicate dall'art. 21 comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69 avente per oggetto "Trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti e sui tassi di assenza e di maggiore presenza del personale" e successive circolari applicative.

| | |
|------------------------------|---------------|
| Data di compilazione: | 29 - 05- 2018 |
|------------------------------|---------------|