



UNIONE
EUROPEA



MINISTERO
DELL'INTERNO

*Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione

Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Ufficio quarto

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO MEDIANTE PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA DI INCARICHI N. 1 ESPERTO IN ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E SOCIAL MEDIA COMMUNICATION, N. 1 ESPERTO IN VALUTAZIONE E MONITORAGGIO, N.1 ESPERTO SENIOR IN SERVIZI DI COORDINAMENTO TECNICO, RENDICONTAZIONE SOCIALE DEGLI INTERVENTI CONDOTTI, ANALISI E VALUTAZIONE D'IMPATTO E N. 1 ESPERTO JUNIOR IN SERVIZI DI CONSULTAZIONE STAKEHOLDER, COLLEGAMENTO CON REALTÀ EUROPEE E ANALISI DEGLI INTERVENTI AI FINI DELL'INNOVAZIONE DELLE POLITICHE EUROPEE DELL'INTEGRAZIONE, PRESSO LA DIREZIONE GENERALE PER LO STUDENTE, L'INTEGRAZIONE E LA PARTECIPAZIONE DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA A SUPPORTO DEGLI UFFICI COINVOLTI NELLA GESTIONE DEL PROGETTO FAMI N. 1366/2016 "MEDIATORE PER L'INTERCULTURA E LA COESIONE SOCIALE IN EUROPA" - OBIETTIVO SPECIFICO 2 "INTEGRAZIONE E MIGRAZIONE LEGALE" - OBIETTIVO NAZIONALE 3 "CAPACITY BUILDING – LETTERA J) "GOVERNANCE DEI SERVIZI"

IL DIRIGENTE

VISTO il Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, che modifica la decisione 2008/381/CE del Consiglio e che abroga le decisioni n. 573/2007/CE e n. 575/2007/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la decisione 2007/435/CE del Consiglio;

CONSIDERATO che il Programma Nazionale FAMI, documento programmatico 2014-2020 approvato da parte della Commissione Europea con decisione C(2016) 1823 del 21 marzo 2016, recante modifica della decisione C(2015) 5343 del 3 agosto 2015, nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2 "Integrazione / Migrazione legale" – Obiettivo Nazionale 3 "Capacity building" prevede tra gli interventi la lettera j) Governance dei servizi";

VISTO l'invito *ad hoc* prot. 9813 del 13 giugno 2016 con il quale il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, Autorità

Responsabile FAMI, ha richiesto al MIUR un progetto volto ad attuare un percorso formativo sperimentale che coniughi le competenze di base dell'intervento sociale con le competenze linguistiche e culturali, in contesti diversi, interculturali e interlinguistici;

- VISTO il decreto 25 ottobre 2016 n. 16935 dell'Autorità Responsabile FAMI con il quale è approvata la proposta progettuale n. 1366 "MICSE- Mediatore per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa";
- VISTA la nota dell'Autorità Responsabile FAMI prot. 17049 del 27 ottobre 2016 avente ad oggetto "Comunicazione di ammissione a finanziamento";
- VISTA la Convenzione di Sovvenzione relativa al PROG. 1366 "MICSE- Mediatore per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa" che prevede un finanziamento di € 2.500.000,00, sottoscritta in data 2 marzo 2017;
- VISTO il budget del suddetto progetto FAMI PROG. 1366/2016, come approvato in data 17 maggio 2017, che prevede l'imputazione, alla voce di costo A (Costi del Personale), delle somme, rispettivamente, di € 40.000,00 (Esperto in attività di comunicazione istituzionale e social media communication), di € 25.000,00 (Esperto in valutazione e monitoraggio), di € 70.000,00 (Esperto Senior in servizi di coordinamento tecnico, rendicontazione sociale degli interventi condotti, analisi e valutazione d'impatto) e di € 30.000,00 (Esperto Junior in servizi di consultazione stakeholder, collegamento con realtà europee e analisi degli interventi ai fini dell'innovazione delle politiche europee dell'integrazione);
- CONSIDERATO che le prestazioni richieste hanno natura temporanea e altamente qualificata, non rientranti in quei rapporti di collaborazione organizzati dall'Amministrazione committente di cui all'art. 2, comma 1, del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81;
- VISTO l'Avviso prot. n. 2977 dell'8 giugno 2017, concernente la procedura di ricerca di professionalità all'interno dell'Amministrazione centrale per il conferimento di n. 4 incarichi a supporto degli uffici coinvolti nella gestione del progetto FAMI n. 1366/2016 "Mediatore per l'Intercultura e la coesione sociale in Europa" - Obiettivo Specifico 2 "Integrazione e migrazione legale" – Obiettivo Nazionale 3 "Capacity building – lettera J) "Governance dei servizi";
- VISTO l'esito infruttuoso della procedura, come da relazione prot. n. 3218 del 23 giugno 2017 del Responsabile del procedimento;
- RITENUTO pertanto di dover procedere a emanare un pubblico avviso per il conferimento, mediante procedura selettiva comparativa, di incarichi per N. 1 Esperto in attività di comunicazione istituzionale e *social media communication*, N. 1 Esperto in valutazione e monitoraggio, N.1 Esperto Senior in servizi di coordinamento tecnico, rendicontazione sociale degli interventi condotti, analisi e valutazione d'impatto e N. 1 Esperto Junior in servizi di consultazione stakeholder, collegamento con realtà europee e analisi degli interventi ai fini dell'innovazione delle politiche europee dell'integrazione, presso la Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a supporto degli uffici coinvolti nella gestione del progetto FAMI n. 1366/2016 "Mediatore per l'Intercultura e la coesione sociale in Europa" - Obiettivo Specifico 2 "Integrazione e migrazione legale" – Obiettivo Nazionale 3 "Capacity

building – lettera J) “Governance dei servizi”;

VISTO il Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell’ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020, in particolare il punto 01. “Costi del personale”;

VISTO l’Atto di delega prot. 3336 del 28 novembre 2016 con il quale il Capo Dipartimento per il Sistema educativo di Istruzione e di Formazione ha conferito al Dott. Raffaele Ciambrone ogni più ampio potere finalizzato al compimento delle attività relative al summenzionato progetto FAMI 1366/2016;

VISTO il proprio Decreto dirigenziale prot. n. 874 del 21 agosto 2017 con il quale dispone l’avvio della procedura comparativa di selezione finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione esterna;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Articolo 1

(Oggetto degli incarichi, requisiti professionali e punteggi)

1.1. Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di N. 1 Esperto in attività di comunicazione istituzionale e *social media communication*, N. 1 Esperto in valutazione e monitoraggio, N.1 Esperto Senior in servizi di coordinamento tecnico, rendicontazione sociale degli interventi condotti, analisi e valutazione d’impatto e N. 1 Esperto Junior in servizi di consultazione stakeholder, collegamento con realtà europee e analisi degli interventi ai fini dell’innovazione delle politiche europee dell’integrazione, per il conferimento di incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, a supporto degli uffici della Direzione generale per lo Studente, l’Integrazione e la Partecipazione del MIUR (d’ora in avanti anche “Amministrazione”) coinvolti nella gestione del progetto FAMI n. 1366/2016 “Mediatore per l’Intercultura e la coesione sociale in Europa”.

1.2. I profili professionali oggetto della presente procedura saranno selezionati sulla base dei seguenti requisiti nonché delle premialità di seguito indicati:

A) Esperto in attività di comunicazione istituzionale e *social media communication*:

Requisiti minimi richiesti:

- laurea magistrale in scienze della comunicazione, materie giuridiche o umanistiche;
- iscrizione all’albo dei giornalisti professionisti o pubblicisti;
- comprovata conoscenza della lingua inglese;
- comprovata esperienza professionale in qualità di addetto stampa a favore di amministrazioni statali e/o territoriali e/o di livello comunitario.

Premialità:

- ulteriori titoli di studio universitari (lauree e diplomi di laurea, master, dottorati - 5 punti per ogni ulteriore titolo, fino a un massimo di 30 punti);

- pubblicazioni, con particolare riferimento ai temi dell'impegno sociale (5 punti per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 35 punti));
- flessibilità, capacità relazionali, *team-working* e familiarità ad operare in ambiti di lavoro dinamici e internazionali (max 35 punti - attribuibili a seguito di colloquio).

B) Esperto in valutazione e monitoraggio:

Requisiti minimi richiesti:

- laurea magistrale e/o specialistica in discipline giuridiche, politico-sociali, umanistiche, economiche e gestionali;
- comprovata conoscenza della lingua inglese;
- comprovata esperienza professionale a favore di pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici, nella gestione di progetti nel settore delle politiche d'integrazione, con particolare riferimento a pratiche di carattere amministrativo e finanziario e in attività di analisi, monitoraggio e *reporting* di dati quali-quantitativi e finanziari;
- conoscenza delle disposizioni normative nazionali e comunitarie applicabili.

Premialità:

- esperienza professionale specifica in attività di assistenza e consulenza nell'ambito della gestione e del monitoraggio di progetti realizzati con finanziamenti comunitari (5 punti per ogni incarico rilevabile dal curriculum, fino ad un massimo di 35 punti);
- esperienze professionali precedenti con soggetti istituzionali, organizzazioni internazionali e associazioni del terzo settore (5 punti per ogni contratto di durata almeno semestrale, fino ad un massimo di 30 punti);
- flessibilità, capacità relazionali, *team-working* e familiarità ad operare in ambiti di lavoro dinamici e internazionali (max 35 punti - attribuibili a seguito di colloquio).

C) Esperto Senior in servizi di coordinamento tecnico, rendicontazione sociale degli interventi condotti, analisi e valutazione d'impatto:

Requisiti minimi richiesti:

- laurea magistrale e/o specialistica in discipline giuridiche, politico-sociali, umanistiche, economiche e gestionali;
- comprovata conoscenza della lingua inglese;
- comprovata esperienza professionale a favore di pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici, nella gestione di progetti nazionali e/o comunitari nel settore delle politiche sociali o della formazione, anche con riferimento a pratiche di carattere amministrativo e finanziario e in attività di analisi, *consulting*, valutazione d'impatto e *reporting* di dati quali-quantitativi e finanziari;
- conoscenza delle disposizioni normative nazionali e comunitarie applicabili.

Premialità:

- esperienza professionale specifica in attività di assistenza, consulenza, coordinamento nell'ambito della gestione, valutazione e rendicontazione di progetti nel campo delle politiche sociali, anche realizzati con finanziamenti comunitari (5 punti per ogni incarico rilevabile dal curriculum, fino ad un massimo di 25 punti);
- esperienze professionali di coordinamento nella progettazione, promozione e gestione di interventi rivolti a soggetti con svantaggio sociale, economico, linguistico (5 punti per ogni contratto di durata almeno semestrale, fino ad un massimo di 25 punti);
- esperienze professionali precedenti con soggetti istituzionali, organizzazioni internazionali e associazioni del terzo settore (5 punti per ogni contratto di durata almeno semestrale, fino ad un massimo di 20 punti);
- flessibilità, capacità relazionali, *team-working* e familiarità ad operare in ambiti di lavoro dinamici e internazionali (max 30 punti - attribuibili a seguito di colloquio).

D) Esperto Junior in servizi di consultazione stakeholder, collegamento con realtà europee e analisi degli interventi ai fini dell'innovazione delle politiche europee dell'integrazione:

Requisiti minimi richiesti:

- laurea magistrale e/o specialistica in discipline politico-sociali, economiche e gestionali;
- comprovata conoscenza della lingua inglese e francese;
- comprovata esperienza professionale a favore di pubbliche amministrazioni e/o enti pubblici, nella gestione di progetti nazionali e/o comunitari nel settore delle politiche sociali e delle relazioni internazionali;
- conoscenza delle disposizioni normative nazionali e comunitarie in tema di integrazione e inclusione.

Premialità:

- esperienza professionale specifica in attività di assistenza, consulenza, coordinamento nell'ambito della gestione, valutazione e rendicontazione di progetti nel campo delle relazioni internazionali, anche realizzati con finanziamenti comunitari (5 punti per ogni incarico rilevabile dal curriculum, fino ad un massimo di 25 punti);
- esperienze professionali di coordinamento nella progettazione, promozione e gestione di interventi rivolti a soggetti con svantaggio sociale, economico, linguistico in ambito comunitario (5 punti per ogni contratto di durata almeno semestrale, fino ad un massimo di 25 punti);
- esperienze professionali precedenti con soggetti istituzionali, organizzazioni internazionali e associazioni del terzo settore (5 punti per ogni contratto di durata almeno semestrale, fino ad un massimo di 20 punti);
- flessibilità, capacità relazionali, *team-working* e familiarità ad operare in ambiti di lavoro dinamici e internazionali (max 30 punti - attribuibili a seguito di colloquio).

1.3. Tutti i titoli, le esperienze e le competenze richiesti devono essere posseduti all'atto della pubblicazione del presente Avviso.

Articolo 2 **(Requisiti per la partecipazione)**

2.1. Per partecipare alla procedura di selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o della cittadinanza di Paesi terzi con regolare permesso di soggiorno;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposti a procedimenti penali;
- e) essere in possesso dei titoli e del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta nel presente Avviso;
- f) disporre di un indirizzo PEC valido;
- g) non versare in nessuna ipotesi di incompatibilità o conflitto di interessi con l'Amministrazione.

Articolo 3 **(Modalità di svolgimento e corrispettivo)**

3.1. La prestazione professionale si svolgerà prevalentemente presso la sede di questa Amministrazione o in altre sedi individuate e/o consentite dalla stessa e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, secondo le modalità concordate con l'Amministrazione.

3.2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di rimodulare proporzionalmente il corrispettivo economico riconosciuto al professionista, nonché di richiedere allo stesso, oltre la data di scadenza, senza alcun onere aggiuntivo, eventuali integrazioni e/o revisioni della documentazione prodotta a seguito di richieste della Autorità Responsabile FAMI.

3.3. Il corrispettivo complessivo lordo onnicomprensivo - IVA inclusa, se dovuta - viene definito sulla base delle caratteristiche professionali dell'esperto, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all'esperto e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere, come qui di seguito riportato nella tabella:

PROFILO PROFESSIONALE	CORRISPETTIVO COMPLESSIVO LORDO
A) Esperto in attività di comunicazione istituzionale e <i>social media communication</i>	€ 40.000,00
B) Esperto in valutazione e monitoraggio	€ 25.000,00
C) Esperto in servizi di coordinamento tecnico, rendicontazione sociale degli interventi condotti, analisi e valutazione d'impatto	€ 70.000,00

D) Esperto Junior in servizi di consultazione stakeholder, collegamento con realtà europee e analisi degli interventi ai fini dell'innovazione delle politiche europee dell'integrazione	€ 30.000,00
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

3.4. Ulteriori condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico sono specificati nel relativo contratto.

3.5 L'efficacia del contratto decorrerà dall'approvazione dello stesso da parte dei competenti organi di controllo fino al **31 dicembre 2017**, con opzione di rinnovo annuale – previa verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati - fino al **31 dicembre 2019**, ferma la possibilità per l'Amministrazione di richiedere l'esecuzione anticipata. In mancanza di rinnovo, si procederà a nuova selezione ovvero, in caso di candidati collocati utilmente in graduatoria, si attingerà alla stessa.

3.6. La corresponsione del compenso è liquidata annualmente in base agli importi riportati nella tabella seguente:

Profilo Professionale	Corrispettivo complessivo lordo	2017	2018	2019
Profilo professionale A)	€ 40.000,00	€ 8.000,00	€ 16.000,00	€ 16.000,00
Profilo professionale B)	€ 25.000,00	€ 5.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Profilo professionale C)	€ 70.000,00	€ 14.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00
Profilo professionale D)	€ 30.000,00	€ 6.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00

3.7 Gli importi sopra riportati, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati, secondo quanto previsto all'articolo 9, saranno corrisposti in un'unica soluzione per il primo anno (2017) e in due *tranches* al secondo e terzo anno (2018 e 2019), pari rispettivamente al 50% dell'importo annuo dovuto, con riferimento al primo ed al secondo semestre del 2018 e del 2019.

Articolo 4

(Presentazione della candidatura, autocertificazione, termini)

4.1. I soggetti interessati dovranno far pervenire, sotto propria esclusiva responsabilità, apposita domanda di partecipazione entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **7 settembre 2017** **esclusivamente da un indirizzo PEC** al seguente indirizzo PEC dgsip@postacert.istruzione.it ed altresì all'indirizzo PEO dgsip.ufficio4@istruzione.it, tassativamente indicando, quale oggetto della e-mail, "CANDIDATURA FAMI PROG. N. 1366". Tale domanda, in formato .pdf o

equivalente e comunque non modificabile o editabile, deve essere redatta secondo lo schema di cui all'Allegato n. 1 al presente Avviso e sottoscritta in forma autografa o digitale. Alla medesima andranno allegati, a pena di esclusione:

- A. il *curriculum vitae* reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, che preveda l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del D.lgs. 196/2003. Il *curriculum vitae*, in formato .pdf o equivalente e comunque non modificabile o editabile, deve essere redatto e sottoscritto in forma autografa o digitale utilizzando il modello *europass* al fine di rendere agevolmente ed immediatamente verificabili e confrontabili le tipologie e la durata delle esperienze professionali maturate con quelle richieste dal presente Avviso;
- B. la copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del candidato (solo in caso di documentazione sottoscritta in forma autografa).

4.2. Nella domanda di partecipazione i candidati devono necessariamente dichiarare per quale posizione concorrono. È fatto divieto di presentare la candidatura per più di un profilo, pena l'esclusione.

4.3. È onere e responsabilità esclusiva dei soggetti interessati far pervenire la domanda di partecipazione entro il termine sopra indicato. Non saranno prese in considerazione e saranno escluse le domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

4.4. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

4.5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere con la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel presente Avviso.

Articolo 5 **(Cause di esclusione)**

5.1. Non possono partecipare alla presente procedura coloro che:

- a) abbiano riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali pendenti per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- b) per qualsiasi ragione, non siano legittimati a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) si trovino in conflitto di interessi con l'Amministrazione o abbiano demeritato in precedenti incarichi.

5.2. Sono esclusi dalla presente procedura coloro che:

- a) presentino domande di partecipazione parziali, condizionate, non sottoscritte ovvero prive di una valida sottoscrizione, laddove richiesto, le inviino da indirizzi non certificati o ad un indirizzo diverso da quello indicato ovvero le presentino oltre il termine perentorio indicato;
- b) non posseggano i titoli professionali o di esperienza minimi richiesti ovvero non raggiungano il punteggio minimo richiesto;

- c) non alleghino la copia di un documento d'identità valido (in caso di sottoscrizione autografa);
- d) non indichino il profilo per il quale concorrono ovvero concorrano per più profili;
- e) presentino la propria candidatura in raggruppamento con soggetti terzi.

Articolo 6 (Procedura selettiva e valutativa)

6.1. L'Amministrazione, previo riscontro di completezza, regolarità ed ammissibilità della domanda e della documentazione presentata, procederà alla selezione dei candidati, attraverso una Commissione di valutazione allo scopo nominata dal Dirigente dell'Ufficio IV della Direzione generale per Studente, l'Integrazione e la Partecipazione del MIUR .

6.2. La selezione avverrà attraverso le seguenti fasi:

- a) esame del *curriculum vitae*, mediante valutazione dei requisiti e delle esperienze professionali, sulla base dei criteri indicati nel presente Avviso;
- b) svolgimento di un colloquio individuale volto a verificare il possesso delle competenze specialistiche, nonché l'effettiva attinenza delle esperienze maturate al profilo professionale richiesto.

6.3. La Commissione, al termine della fase a) di selezione redige, per ogni profilo professionale di cui al presente Avviso, una prima graduatoria di merito.

6.4. Si procede comunque al colloquio individuale anche in presenza di un solo candidato. Non saranno ammessi al colloquio i candidati che, a seguito di riscontro, non possiedano i requisiti dichiarati.

6.5. L'elenco dei candidati ammessi alla fase b) della selezione e il calendario dei colloqui, saranno pubblicati sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (<http://www.miur.gov.it/>), sezione "Notizie". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6.6. I colloqui individuali si svolgeranno in seduta pubblica presso la sede della Direzione generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione in Viale Trastevere n° 76/a, – 00153 Roma, quarto piano.

6.7. Sono utilmente collocati nella graduatoria finale solo i candidati che avranno ottenuto nel colloquio individuale un punteggio non inferiore a 10 punti.

Articolo 7 (Criteri di valutazione)

7.1. Nella valutazione dei candidati la Commissione tiene conto dei requisiti e delle premialità indicati all'articolo 1.

7.2. L'Amministrazione si riserva la facoltà, nel corso della selezione, di valutare analiticamente e/o di richiedere la certificazione originale dei titoli e delle esperienze autocertificate ovvero di richiedere chiarimenti o delucidazioni in caso di esperienze non chiaramente individuabili.

Articolo 8 **(Esito della selezione)**

- 8.1.** Dell'esito della procedura si dà adeguata pubblicità tramite il sito dell'Amministrazione <http://www.miur.gov.it/>, sezione "Notizie". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
- 8.2.** L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione.
- 8.3.** L'Amministrazione, ove se ne presentasse la necessità, si riserva la facoltà di utilizzare le graduatorie finali della presente selezione anche per l'attivazione di incarichi di collaborazione aggiuntivi o sostitutivi o per la copertura di analoghi profili. Le graduatorie avranno una validità di 36 mesi dalla loro pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
- 8.4.** L'Amministrazione, prima della stipula del contratto, potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nel *curriculum vitae* dai vincitori.
- 8.5.** Ai candidati prescelti viene conferito l'incarico di collaborazione senza alcun vincolo di subordinazione.

Articolo 9 **(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)**

- 9.1.** L'Amministrazione verificherà il corretto svolgimento degli incarichi attraverso una valutazione dell'attività svolta dall'esperto, della sua rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione, nonché della coerenza dei risultati conseguiti rispetto alle mansioni affidate.
- 9.2.** Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del presente Avviso e del contratto, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, l'Amministrazione potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare/modificare le prestazioni rese entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza, ferma la liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

Articolo 10 **(Pubblicità ed efficacia)**

- 10.1.** Del presente Avviso si dà adeguata pubblicità tramite il sito dell'Amministrazione <http://www.miur.gov.it/>, sezione "Notizie".

Articolo 11 **(Disposizioni finali)**

- 11.1.** L'Amministrazione si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, di non dare corso alla procedura, dandone comunicazione sul sito web (<http://www.miur.gov.it/>), senza che per i candidati sorga alcun diritto o pretesa di completamento della stessa.

11.2. Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di dati personali, è l'Ufficio IV della Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione del MIUR. I dati personali contenuti nella domanda o comunque forniti dal candidato saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura.

11.3. È nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Rosaria Maria Petrella, funzionario della Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione del MIUR.

11.4. Qualsiasi informazione riguardante il presente Avviso può essere richiesta al seguente indirizzo e-mail: dgsip.ufficio4@istruzione.it entro e non oltre le ore 14.00 del terzo giorno lavorativo antecedente la scadenza per la presentazione della domanda.

IL DIRIGENTE
Raffaele Ciambrone