



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

IL CAPO DIPARTIMENTO

- VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448 e, in particolare, l'art. 26, comma 8, recante disposizioni in ordine all'utilizzazione di dirigenti e docenti in compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;
- VISTA la legge 12 novembre 2011, n.183, con particolare riferimento all'art. 4 comma 68, che ha ridotto a 300 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;
- VISTA la legge 24 dicembre 2012, n. 228, con particolare riferimento all'art. 1 comma 57, lettera a), che ha ridotto a 150 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;
- VISTO il D.P.C.M. n. 98 dell' 11 febbraio 2014, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il D.M. n. 753 del 26 settembre 2014, recante "Individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca";
- VISTA la circolare ministeriale n. 14 del 3 luglio 2015, con la quale viene disciplinata l'assegnazione dei dirigenti scolastici e dei docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli Uffici dell'Amministrazione scolastica centrale e gli Uffici scolastici regionali per l'anno scolastico 2015/16 e viene fissato al 9 luglio 2015 il termine entro cui rendere note le relative procedure di selezione;
- CONSIDERATO che la medesima circolare ha assegnato all'Amministrazione centrale un contingente di n. 39 unità (All. 1 della Circolare), da ripartire tra il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e il Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
- VISTO il proprio decreto dipartimentale n. 68 del 6 luglio 2015, con il quale sono stati ripartiti i citati 39 posti in ragione di n. 24 posti al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e n. 15 posti al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
- VISTO il proprio decreto dipartimentale n. 70 del 7/7/2015, con il quale il suddetto contingente di 24 posti assegnati al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione è ripartito tra gli uffici di supporto e le Direzioni generali del Dipartimento medesimo;
- RILEVATO che agli Uffici di supporto al Capo dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione sono stati assegnati 4 posti;
- CONSIDERATO che la citata C.M. n. 14 del 3/7/2015 ha previsto che le nuove procedure di reclutamento, da avviare entro il 9 luglio 2015, sono rivolte a tutto il personale interessato ad ottenere l'assegnazione, indipendentemente dalla data di scadenza del comando disposto ai sensi della precedente normativa;
- TENUTO CONTO che la suddetta circolare n. 14 del 3 luglio 2015 ha previsto che, all'atto di entrata in vigore del disegno di legge recante la riforma del sistema nazionale di istru-



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

zione e formazione, il numero dei posti indicati nel piano di ripartizione (All. 1 della Circolare), si intende automaticamente raddoppiato per ciascun Dipartimento, Direzione generale o Ufficio scolastico regionale, ad eccezione del posto riservato al docente di lingua slovena;

VISTO

il D.M. n. 894 del 10/12/2014, con il quale si è provveduto, fino alla nomina del nuovo titolare, ad assegnare al Capo Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali la realizzazione di alcune attività afferenti le competenze del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione ivi compresa l'indizione della procedura di selezione del personale da adibire a compiti connessi all'autonomia scolastica presso gli uffici di staff del Dipartimento;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione **n. 4 (quattro)** unità di personale docente e dirigente scolastico ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni, da destinare a prestare servizio, in posizione di fuori ruolo, presso gli uffici di supporto e collaborazione con il Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per l'anno scolastico 2015/16.

Le aree di utilizzazione sono quelle riportate dalla C.M. n. 14 del 3/7/2015 e che, per facilità di consultazione, si riportano:

- sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia: supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari gradi di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti di carattere internazionale, attività di orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.;
- sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell'autonomia scolastica (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, valutazione ecc.)
- sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: alla educazione degli adulti, educazione alla convivenza civile (alla cittadinanza, stradale, ambientale, alla salute, alimentare, all'affettività), integrazione scolastica dei soggetti disabili, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali studentesche, orientamento scolastico, attività complementari e integrative;
- raccordi interistituzionali (alternanza scuola - lavoro, esperienze formative e stage) istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio;
- gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie e innovazione digitale, rilevazioni statistiche comparative di carattere nazionale, ecc.).

La durata dell'assegnazione mediante collocamento fuori ruolo è di **un** anno scolastico (2015/16).

Le domande del personale interessato devono essere inviate, **entro il 16 luglio 2015** unicamente all'indirizzo di posta certificata **dpit@postacert.istruzione.it**, oppure all'indirizzo di posta elettronica **dpit.segreteria@istruzione.it** utilizzando il modello allegato 2.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato, deve contenere le seguenti indicazioni

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo.

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum personale nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, la buona conoscenza di una lingua straniera, nonché un buon livello di utilizzo delle tecnologie informatiche.

Gli stessi interessati sono tenuti a rilasciare, sotto la propria responsabilità, in calce alla domanda, apposita dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta presso altro Ufficio centrale o regionale, di essere in possesso di tutti i titoli culturali scientifici e professionali indicati nel curriculum ai fini della valutazione, nonché di aver superato il periodo di prova.

Ai fini della valutazione dei titoli scientifici, le pubblicazioni, sia a stampa che multimediali, dovranno essere allegate alla domanda in formato digitale. Per le pubblicazioni presenti in rete sarà sufficiente fornire l'esatta indicazione del sito da cui possono essere reperite. La non osservanza delle suddette disposizioni comporta l'impossibilità di valutare le pubblicazioni.

Alla domanda va infine allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ovvero non sottoscritte dall'interessato non sono prese in considerazione.

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa citata in premessa, va raggruppa-ta in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali.

Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano i seguenti:

- a) titoli culturali: diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;
- b) titoli scientifici: ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;
- c) titoli professionali: incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, INVALSI, INDIRE E Centri di ricerca e formazione, ecc.

L'esame dei candidati è effettuato da una Commissione appositamente costituita. Sulla base dei titoli valutabili presentati e di un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche delle aree sopra richiamate viene predisposta una graduatoria di merito in base alla quale sono individuati i candidati che, in relazione ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta. I titoli verranno valutati in base alla tabella (allegato1) e il colloquio sulla base dei criteri stabiliti dalla Commissione. La graduatoria predetta viene affissa all'albo dell'ufficio e pubblicata nella rete Intranet e nel sito Internet di questo Ministero.

Atteso quanto previsto dalla C.M. n. 14 del 3 luglio 2015, con l'entrata in vigore del disegno di legge recante la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, il numero dei posti, indicati nel piano di ripartizione (all. 1 della



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Circolare), si intende automaticamente raddoppiato per questo Dipartimento e per le Direzioni Generali afferenti allo stesso, attraverso lo scorrimento delle rispettive graduatorie.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni della circolare n. 14/2015 e quelle in essa richiamate.

Il presente avviso viene affisso all'albo ed inserito nei siti Intranet e Internet di questo Ministero.

IL CAPO DIPARTIMENTO

Dott.ssa Sabrina Bono

A handwritten signature in blue ink that reads 'Sabrina Bono'.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

TABELLA N. 1

CRITERI PER LA SELEZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI E DEI DOCENTI

TITOLI

1. TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 10 punti)

- a) Diploma di laurea, diploma di Vigilanza Scolastica, diploma di Accademia di Belle Arti e di Conservatorio di musica (in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza);
Punti 2 per ciascun titolo
- b) Titoli di specializzazione ovvero di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari, dottorati di ricerca, contratti universitari;
Punti 4 per ciascun titolo
- c) Borse di studio in Italia o all'Estero rilasciate da Enti pubblici in materia di ricerca e riferiti ai servizi di documentazione, aggiornamento, formazione in campo pedagogico- didattico, sperimentazione in campo educativo;
Punti 2 per ciascun titolo
- d) Superamento di pubblici concorsi per titoli ed esami, per l'accesso ai ruoli del personale ispettivo, direttivo (non si valuta il concorso che ha dato luogo all'attuale nomina);
Punti 1 per ciascun titolo

2. TITOLI SCIENTIFICI ATTINENTI ALLE TEMATICHE DELLE AREE (fino ad un massimo di 8 punti)

- a) Ricerche e Pubblicazioni a stampa presso editore (fino ad un massimo di punti 4)
Fino a punti 2 per ciascuna pubblicazione se autore unico, fino a 1 punto per ciascuna pubblicazione se in collaborazione;
- b) Articoli a stampa pubblicati su quotidiani e riviste (fino ad un massimo di punti 3)
Fino a punti 1 per ciascuna pubblicazione se autore unico, fino a 0,5 punti per ciascuna pubblicazione se in collaborazione;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

- c) Prodotti multimediali, software, altri lavori originali (fino ad un massimo di punti 3)
Fino a punti 1 per ciascun prodotto se autore unico, fino a punti 0,5 per ciascun prodotto se in collaborazione.

N.B. I titoli scientifici sono valutabili solo se attinenti alle aree tematiche sopra elencate e solo se il nome del candidato viene indicato espressamente come autore o co-autore della pubblicazione. Non saranno prese in considerazione generiche dichiarazioni di partecipazione ai lavori di stesura di pubblicazioni cartacee o digitali.

3. TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 22 punti)

- a) Anni di servizio prestati nella scuola
Punti 0,5 per ogni anno; massimo punti 8 (non vanno considerati gli anni di cui al successivo punto b)
- b) Servizio prestato presso l'Amministrazione scolastica centrale e periferica ai sensi dell'art. 456 D.lgs. n. 297/94 comma 1 lettera a), dell'art. 14 della legge n. 270/82 e dell'art. 26 della legge n.448/98;
Punti 2 per ogni anno (minimo 6 mesi); massimo punti 8
- c) Incarichi svolti all'interno dell'Amministrazione dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche, funzioni strumentali, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, INVALSI, ANSAS subentrata nelle funzioni ai cessati Istituti di Ricerca (INDIRE, IRRE), Centri di ricerca e formazione;
Punti 0,5 per ogni incarico; massimo punti 6
- d) Abilitazione alla libera professione purché la medesima abbia attinenza con una o più discipline d'insegnamento ricomprese nelle classi di concorso;
Punti 5 (si valuta una sola abilitazione)
- e) Servizio effettivo prestato in qualità di dirigente scolastico e di collaboratore vicario;
Punti 1 per ogni anno di dirigenza di ruolo (minimo 6 mesi); massimo punti 6
Punti 0,5 per ogni anno di dirigente incaricato o di collaboratore vicario; massimo punti 4



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

COLLOQUIO
(fino ad un massimo di 60 punti)

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno conseguito nella valutazione dei titoli non meno di 12 punti

Il colloquio è finalizzato all'accertamento del possesso dei requisiti di cui alla procedura di selezione del presente avviso, con particolare riferimento alle tematiche delle aree di utilizzazione. Per superare la selezione ed essere inseriti nella graduatoria il candidato deve avere meritato nel colloquio una votazione minima di 42/60; ogni valutazione inferiore sarà considerata insufficiente a superare la prova o la selezione, qualunque sia il punteggio acquisito nei titoli.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Allegato 2

Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione – Uffici di supporto e collaborazione con il Capo Dipartimento
Viale Trastevere, 76/a

00153 R O M A

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____

Il _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione, di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali n. 72 del 9/7/2015, per quattro posti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, per l'anno scolastico 2015/16, presso gli Uffici di supporto e collaborazione con il Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, per le aree indicate nel decreto medesimo.

A tal fine fornisce le seguenti informazioni:

1) **qualifica** dirigente scolastico
 docente di _____

2) **titolo di studio** _____

3) **sede di servizio** _____

Sede di titolarità (se diversa) _____

4) **ruolo** immissione in ruolo in data _____

dichiara inoltre sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di legge connesse al rilascio di dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione, ed in particolare di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, come modificato e integrato dall'articolo 15 della legge 16 gennaio 2003, n. 3.

1) di **non aver presentato analogha richiesta** presso altro Ufficio centrale o regionale;

2) di **aver superato il periodo di prova;**

3) di essere disponibile a permanere nell'assegnazione per la durata di un anno;

4) di essere effettivamente in possesso di tutti i titoli culturali, scientifici e professionali indicati nel curriculum ai fini della valutazione.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione sia inviata da codesto Ufficio al seguente indirizzo, fatta eccezione per eventuale convocazione per il colloquio:

informa di essere raggiungibile al seguente numero di telefono _____ e/o di fax _____ e/o **all'indirizzo e-mail** _____ **attraverso il quale riceverà l'eventuale convocazione per il colloquio.**

allega

- il proprio curriculum vitae, nel quale specifica il possesso dei titoli culturali, scientifici e professionali rilevanti ai fini della presente selezione, nonché la lingua straniera conosciuta e il livello di utilizzo delle tecnologie informatiche;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Allega inoltre

(eventualmente) le seguenti pubblicazioni in formato digitale attestanti il possesso dei titoli scientifici indicati nel curriculum

Precisa inoltre

(eventualmente) _____

Presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, consapevole che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso i locali del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, siti in viale Trastevere n.76/a, 00153 Roma, con l'utilizzo di procedure eventualmente anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Ufficio I del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, viale Trastevere n.76/a, 00153 Roma.

(data) _____

(firma) _____